

# СЛУЖБЕНИ Лист ОПШТИНЕ ЉУБОВИЈА



[www.ljubovija.rs](http://www.ljubovija.rs)

Љубовија, 18. октобар 2021.

Година 2021 - број 20

---

## САДРЖАЈ

---

СЛУЖБЕНОГ ЛИСТА 20/2021 број 06-330 /2021-03 од 18.10.2021.године

1. Одлука о формирању јединица цивилне заштите стр 2;
2. Одлука о покретању поступка за размену грађевинског земљишта стр 7;
3. Одлука о спровођењу јавног конкурса за именовање директора ЈКП "Стандард" Љубовија и текста Јавног конкурса за именовање директора ЈКП "Стандард" Љубовија стр 10;
4. Решење о разрешењу два члана Савета за здравље општине Љубовија стр 14;
5. Доношење Решења о именовању два члана Савета за здравље општине Љубовија стр 15;
6. Решење о именовању Општинског савета родитеља за школску 2021/2022 годину стр 16;
7. Доношење Решења о разрешењу члана Школског одбора Средње школе „Вук Караџић“ Љубовија стр 18;
8. Решење о именовању члана Школског одбора Средње школе „Вук Караџић“ Љубовија стр 19;

На основу члана 29. став 1. тачка 6, члана 80. став 1. и 2, члана 82. став 1. и 2 и члана 86. став 1. и 4. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“ број 87/2018), Уредбе о јединицама цивилне заштите, намени, задацима, мобилизацији и начину употребе („Службени гласник РС“ број 84/2020), члана 40 Статута општине Љубовија („Службени лист општине Љубовија“ бр. 3/19) и члана 121 Пословника Скупштине општине Љубовија („Службени лист општине Љубовија“ бр. 6/08), Скупштина општине Љубовија на 2.седници по хитном поступку, одржаној дана 18.10.2021. године доноси:

## **ОДЛУКУ О ФОРМИРАЊУ ЈЕДИНИЦА ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ**

### **Члан 1.**

Овом Одлуком утврђује се врста, број и величина јединица цивилне заштите, лична и материјална формација, начин попуне људством, мобилизацијско место, извршиоц и заменик извршиоца мобилизације, време трајања мобилизације и друго (опремање, оспособљавање и финансирање) јединица цивилна заштите за територију општине Љубовија.

### **Члан 2.**

За потребе извршавања мера цивилне заштите на територији општине Љубовија, формирати следеће врсте јединица цивилне заштите:

- Специјализована јединице цивилне заштите за узбуњивање – одељење и
- Јединицу цивилне заштите опште намене – 1 (једног) вода.

Критеријум за утврђивање врсте, величине и броја припадника јединица цивилне заштите је процена ризика од катастрофа као и „Одлуком о личној и материјалној формацији јединица цивилна заштите које образује јединица локалне самоуправе“, Интерно број евиденције 00210.

### **Члан 3.**

Број и величина јединица цивилне заштите:

Одељење за узбуњивање које чини

- Команда одељења (командир и заменик командира) – 2 (два) војна обвезника,
- Тим за пријем и пренос сигнала (вођа тима- 1; радио-телефониста- 2) – 3 (три) војна обвезника;
- 1.тим за узбуњивање (вођа тима-руководилац сирене- 1; руковалац сирене – 2) – 3 (три) војна обвезника;
- Јединицу опште намене формирати од 1 (једног) вода, бројне величине од 30 (тридесет) војних обвезника;

Категорија војних обвезника као и бројна величина јединица, утврђене су „Одлуком о личној и материјалној формацији јединица цивилна заштите које образује јединица локалне самоуправе“, Интерно број евиденције 00210.

Специјализована јединица цивилне заштите за узбуњивање намењена је за: укључивање јавних сирена у случају елементарних непогода и других несрећа (по добијању сигнала из надлежног оперативног центра 112) као и за основно одржавање и поправке уређаја и средстава система за јавно узбуњивање.

Јединица цивилне заштите опште намене, намењена је за учествовање у гашењу пожара на отвореном, за изградњу и ојачавање заштитних насипа и црпљење воде, за рашчишћавање из рушевина, за предузимање активности при евакуацији, збрињавању и заштити живота и здравља угрожених људи, животиња, материјалних и културних добара и животне средине, као и за предузимање превентивних мера од настанка опасности.

#### **Члан 4.**

Распоређивање војних обвезника у јединице цивилне заштите, врши Центар МО за локалну самоуправу Шабац а у складу са исказаним потребама за попуном наведених јединца и одобреним плановима попуне.

Добровољци се распоређују у јединице цивилне заштите у складу са њиховим претходно стеченим знањима, способностима, склоностима и исказаним жељама. Пре распоређивања у јединице цивилне заштите, потребно је упутити списак лица и дужности на које се распоређују, у Центар МО за локалну самоуправу Шабац, ради провере.

Добровољац потписује писану изјаву о добровољном прихватању права и обавеза припадника јединице цивилне заштите на пет година, саопштава му се дужност и тиме постаје припадник јединице цивилне заштите. Уз писану изјаву прилаже и потврду о здравственој способности, издату од стране изабраног лекара у Дому здравља „Љубовија“, као и друге податке и исправе од значаја за распоређивање у јединице цивилне заштите.

#### **Члан 5.**

За специјализовану јединицу цивилне заштите за узбуђивање и јединицу опште намене, мобилизацијско место је Љубовија. По добијању сагласности на предложена мобилизацијска зборишта од стране Регионалног центра МО Ваљево, свакој јединици дефинисати основно и резервно мобилизацијско збориште .

#### **Члан 6.**

Извршиоци и заменици извршиоца мобилизације су командири јединица односно њихови заменици. Извршиоци мобилизације о току извршења мобилизације и ангажовању јединице цивилне заштите опште намене и специјализоване јединице цивилне заштите за узбуђивање, извештавају председника општине и Министарство (Одељење за ванредне ситуације Шабац).

#### **Члан 7.**

Време трајања мобилизације јединица цивилне заштите је 12 часова. У планираном времену мобилисати јединице на мобилизацијском зборишту, опремити потребним материјалним средствима, извршити смотру и информисање припадника јединица односно довести јединице у стање приправности за извршење додељених задатака.

#### **Члан 8.**

Мобилизацију јединица спроводити према Плану мобилизације. Планом мобилизације регулисати организацију позивања припадника јединца цивилне заштите, организацију прихвата припадника јединица на мобилизацијском зборишту, организација изузимања опреме из магацина и њену расподелу припадницима јединице као и начин и организацију превожења јединице до места ангажовања и друго.

Извршилац мобилизације и његов заменик одговорни су за израду Плана мобилизације, његово чување као и за извршење мобилизације јединица цивилне заштите.

## **Члан 9.**

Позивање припадника јединица цивилне заштите на мобилизацију спроводити путем општег или појединачног позива. У условима ванредног и ратног стања, позивање припадника јединица цивилне заштите врши Центар МО за локалну самоуправу Шабац.

Када се прогласи ванредна ситуација, у случају ванредног догађаја или када постоји непосредна опасност од настанка елементарне непогоде и техничко-технолошке несреће, позивање припадника јединица цивилне заштите врши јединица локалне самоуправе.

Позив за општу мобилизацију истаћи на свим јавним местима и објавити у свим јавним гласилима, штампаним и електронским медијима.

Приликом извршења делимичне мобилизације, припаднику јединице цивилне заштите уручити на адреси становања или адреси запослења прописан појединачни позив за ангажовање на задацима заштите и спасавања.

Ради ефикаснијег позивања припадника јединица цивилне заштите исте позивати телефоном. Припадницима јединица цивилне заштите који су се одазвали на општи или телофонски позив одмах по пристизању на мобилизацијско збориште уручити прописани појединачни позив.

## **Члан 10.**

Предсеник општине или лице које је овлашћено обавештава Одељења за ванредне ситуације Шабац о донетој Наредби за мобилизацију јединица цивилне заштите из надлежности локалне самоуправе.

## **Члан 11.**

Јединице цивилне заштите ангажовати самостално или у садејству са другим снагама заштите и спасавања у следећим случајевима:

- када се прогласи ванредна ситуација;
- у случају ванредног догађаја;
- када постоји неосредна опасност од настанка елементарне непогоде и техничко-технолошке несреће;
- у циљу обуке и увежбавања за спровођење мобилизације;

Јединице цивилне заштите опште намене ангажовати и у циљу предузимања превентивних мера и активности у циљу смањења ризика и претњи по живот и здравље људи, животиња и материјалних добара.

## **Члан 12.**

Јединице цивилне заштите опремити са одговарајућом опремом и материјално техничким средствима која су неопходна за личну заштиту припадника јединица и за спровођење и извршавање задатака цивилне заштите.

Финансијска средства за набавку средстава и опреме из става 1. овог члана обезбеђује општина у Буџету општине Љубовија у Програму 2001. политички систем локалне самоуправе – функционисање извршних органа на функцији 360, у складу са утврђеном материјалном формацијом, интерно број евиденције 00210, из расположиве опреме, набавком и из пописа.

Општина ће обезбедити материјалном формацијом предвиђена материјално техничка средства за јединицу за узбуњивање најкасније у року од годину дана, а за јединицу опште намене у року од две године од дана ступања на снагу Одлуке о личној и материјалној

формацији јединица цивилне заштите које образује јединица локалне самоуправе, интерно број евиденције 00210.

#### **Члан 13.**

Након формирања и попуње јединица цивилне заштите из члана 3. и 4. ове Одлуке, извршити њихово опремање у складу са чланом 13 и обуку припадника јединица у складу са Планом и Програмом обуке коју ће донети Општинско веће, како би се обезбедио њихов виши степен оспособљености.

#### **Члан 14.**

Општина Љубовија ће сваке године у Буџету општине, Програм 2001 – политички систем локалне самоуправе – функционисања извршних органа на функцији 360 планирати и предвидети финансијска средства за опремање, обучавање и финансирање система заштите и спасавања.

#### **Члан 15.**

Евиденцију о припадницима, средствима и опреми јединица цивилне заштите води Општинска управа Љубовија.

#### **Члан 16.**

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Љубовија“ од када ће престати да важи Одлука о формирању јединица цивилне заштите опште намене на територији општине Љубовија број: 06-440/2019-03 од 20.12.2019. године и Одлука о формирању специјализоване јединице за узбуњивање број 06-112/2021-02 од 26.04.2021.године.

### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉУБОВИЈА**

06- 324/2021-03

**ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Горан Јосиповић с.р**

## **Образложење**

Одлука о формирању јединица цивилне заштите донета је на основу члана 29. став 1. тачка 6. члана 80. став 1. и 2, члана 82. став 1. и 2. и члана 86. став 1. и 4. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“ број: 87/2018), а због усклађивања са Уредбом о јединицама цивилне заштите, намени, задацима, мобилизацији и начину употребе („Службени гласник РС“ број: 84/2020) и Одлуком о личној и материјалној формацији јединица цивилне заштите које образују јединица локалне самоуправе, Министарства унутрашњих послова, Интерно број евиденције 00210. Разлог за доношење Одлуке је спровођење мера и активности за спречавање и умањење последица у ратном и ванредном стању са задацима заштите и спасавања људи, материјалних и културних добара и обезбеђења основних услова за живот. Обзиром на важност материје коју регулише ова одлука и хитност у поступању предлаже се да иста ступи на снагу даном објављивања у Службеном листу општине Љубовија. Имајући у виду напред наведено Општинско веће општине Љубовија утврдило је предлог Одлуке о формирању јединица цивилне заштите, па предлаже Скупштина општине Љубовија да исту усвоји као у диспозитиву.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЉУБОВИЈА**

На основу члана 27. став 10. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011,88/2013,105/2014, 104/2016 - други закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 197/2007,83/2014- др. закон, 101/2016- др.закон и 47/2018) и члана 40. тачка 24. Статута општине Љубовија („Службени лист општине Љубовија“, бр. 3/2019) Скупштина општине Љубовија на другој седници по хитном подтупку, одржаној дана 18.10.2021. године, доноси

## **О Д Л У К У**

### **О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЗА РАЗМЕНУ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА**

#### **Члан 1.**

Поступак за размену грађевинског земљишта у јавној својини Општине Љубовија покреће се овом Одлуком и садржи:

- врсту поступка;
- опис и ближе податке о грађевинском земљишту;
- друге одредбе од значаја за спровођење поступка.

#### **Члан 2.**

Грађевинско земљиште се размењује под условима, на начин и у поступку прописаним овом одлуком.

Грађевинско земљиште се размењује у поступку непосредне погодбе, по тржишним условима и спроводи га Комисија за грађевинско земљиште која је образована решењем Скупштине општине Љубовија број 06-186/2021-03 (у даљем тексту: Комисија).

Под разменом грађевинског земљишта подразумева се отуђење грађевинског земљишта из јавне својине, као и прибављање грађевинског земљишта у јавну својину Општине Љубовија.

#### **Члан 3.**

Предмет размене је грађевинско земљиште у површини од 105 м<sup>2</sup> које се налази делом на катастарској парцели број 695/1 КО Торник и које није приведено намени, уписано у лн.бр. 76 КО Торник као јавна својина Општине Љубовија са грађевинским земљиштем укупне површине 105 м<sup>2</sup> на катастарској парцели број 664/1 КО Торник, уписано у лн.бр. 281 КО Торник на име Мандић Снежане из Торника.

#### **Члан 4.**

Разменом грађевинског земљишта ближе описаног у члану 3. ове Одлуке Општина Љубовија ће решити фактичко заузеће локалног пута Раиновача – Горње Кошље, односно заузеће катастарске парцеле број 664/1 КО Торник у површини од 105 м<sup>2</sup>.

#### **Члан 5.**

Тржишна вредност грађевинског земљишта које се размењује утврђена је актом- Пореске управе број 062-464-08-00026/2021-0000 од 23.08.2021.године, којом је тржишна вредност грађевинског земљишта на кат.парц. бр. 695/1 КО Торник процењена на 17,64 динара/м<sup>2</sup> а тржишна вредност грађевинског земљишта на кат.парц. бр. 664/1 КО Торник на 37,62 динара/м<sup>2</sup>.

#### **Члан 6.**

Поступак непосредне погодбе за размену грађевинског земљишта спроводи Комисија из члана 2. ове Одлуке у складу са одредбама Одлуке о грађевинском земљишту у року од 30 дана од доношења ове одлуке.

Комисија води записник о поступку непосредне погодбе за размену грађевинског земљишта.

По окончању поступка непосредне погодбе Комисија сачињава записник о спроведеном поступку који са одговарајућим предлогом доставља Скупштини општине Љубовија на даљу надлежност.

На основу спроведеног поступка и достављеног предлога и предлога решења о размени непокретности Скупштина општине Љубовија доноси коначно решење о размени грађевинског земљишта.

Предлог решења из става 4. овог члана даје Комисија.

Решење о размени грађевинског земљишта је правоснажно даном доношења.

#### **Члан 7.**

На основу решења о размени грађевинског земљишта, Председник општине у име Општине закључује уговор о размени грађевинског земљишта у року од 30 дана од дана доношења решења о размени грађевинског земљишта, по претходно прибављеном мишљењу Општинског правобранилаштва.

Садржина уговора о размени грађевинског земљишта потврђује се у поступку солемнизације од стране надлежног јавног бележника.

Трошкове потврде садржине уговора о располагању, трошкове уписа права на предметној непокретности и пореске обавезе по уговору сноси стицалац.

Солемнизовани уговор о размени грађевинског земљишта објављује се на званичној интернет презентацији Општине.

#### **Члан 8.**

Ова Одлука се објављује у „Службеном листу општине Љубовија“, званичној интернет презентацији Општине Љубовија [www.ljubovija.rs](http://www.ljubovija.rs) и ступа на снагу даном доношења.

Број: 46-20/2021-03

**ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Горан Јосиповић с.р.**



## **Образложење**

Правни основ за доношење Одлуке о отуђењу непокретности из јавне својине општине Љубовија у поступку прикупљања писмених понуда путем јавног оглашавања садржана је у Закону о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011,88/2013,105/2014, 104/2016 - други закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), Закону о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 197/2007,83/2014- др. закон, 101/2016- др.закон и 47/2018), Статуту општине Љубовија („Сл. лист општ. Љубовија“, бр. 3/2019) и Одлуке о грађевинском земљишту („Службени лист општине Љубовија“ бр. 3/2021).

Надлежност Скупштине општине Љубовија за доношење ове Одлуке садржана је у члану 27. став 10. Закона о јавној својини, члану 32. Закона о локалној самоуправи, члана 40. тачка 24. Статута општине Љубовија.

Поступак непосредне погодбе за размену грађевинског земљишта, комисија која спроводи поступак, начин и услови за размену грађевинског земљишта из јавне својине, одредбе које се тичу процедура поступка, радњи и одлука током поступка, дефинисани су Одлуком о грађевинском земљишту.

Процена тржишне вредности земљишта које се размењује утврђује се у складу са чланом 94. Одлуке о грађевинском земљишту, односно на основу акта пореске управе којим је извршена процена тржишне вредности непокретности.

Након доношења ова Одлука се објављује у „Службеном листу општине Љубовија“ и на званичној интернет презентацији Општине Љубовија [www.ljubovija.rs](http://www.ljubovija.rs).

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ  
ОПШТИНЕ ЉУБОВИЈА**

На основу члана 31. а у вези са чланом 34. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број: 15/16, 88/19), члана 52. Одлуке о усклађивању пословања Јавног комуналног предузећа „Стандард“ Љубовија са Законом о јавним предузећима („Сл.лист општине Љубовија, број 15/16, 88/19) члана 40. Статута општине Љубовија („Службени лист општине Љубовиј“, број3/19), члана 121.и 144. Пословника Скупштине општине Љубовија („Службени лист општине Љубовија“,број: 6/08), Скупштина општине Љубовија, на другој седници по хитном поступку одржаној 18.10.2021 године, донела је

## **О Д Л У К У**

### **О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СТАНДАРД „ЉУБОВИЈА**

#### **I**

Спроводи се јавни конкурс за именовање директора јавног предузећа чији је оснивач општина Љубовија и то: Јавног комуналног предузећа „Стандард“ Љубовија.

#### **II**

Јавни конкурс за именовање директора Јавног комунално предузеће „Стандард“ Љубовија спроводи Комисија за именовање директора, а Јавни конкурс припрема Општинска управа општине Љубовија, у складу са Законом о јавним предузећима.

#### **III**

Јавној конкурс мора да садржи: податке о јавном предузећу, радном месту, условима за именовање директора јавног предузећа, месту рада, стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере, року у коме се подносе пријаве, податке о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурс, адресу на коју се пријаве подносе и податке о доказима који се прилажу уз пријаву.

#### **IV**

Јавни конкурс објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“, дневном листу „Куир“ и на интернет страници општине Љубовија.

#### **V**

Саставни део ове Одлуке је Јавни конкурс за именовање директора ЈКП“Стандард Љубовија.

#### **VI**

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Љубовија

### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉУБОВИЈА**

Број: 06- 325/ 2021-03

**ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Горан Јосиповић с.р**

## Образложење

Правни основ за доношење Одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора јавних предузећа садржан је у Закону о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број:15/16). Чланом 30. и 38. је прописано да се директор јавног предузећа именује по спроведеном јавном конкурссу. Спровођење јавног конкурса започиње доношењем Одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора јавног предузећа коју доноси орган јединице локалне самоуправе надлежан за именовање директора јавног предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе. Чланом 40. Статута општине Љубовија предвиђено је да Скупштина општине именује директоре јавних предузећа, установа и служби чији је оснивач. Оглас о јавном конкурссу, у складу са чланом 38. Закона о јавним предузећима, припрема орган управе јединице локалне самоуправе и заједно са предлогом Одлуке доставља Скупштини општине. Закон је у члану 36. став 3. прецизно дефинисао садржину огласа о јавном конкурссу и у складу са тим, оглас мора да садржи: податке о јавном предузећу, радном месту, условима за именовање директора јавног предузећа, месту рада, стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере, року у коме се подносе пријаве, податке о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурссу, адресу на коју се пријаве подносе и податке о доказима који се прилажу уз пријаву. Након доношења Одлуке о спровођењу јавног конкурса, оглас се објављује у „Службеном гласнику Републике Србије“, у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије и на званичној интернет старници општине Љубовија, у року који не може бити дужи од 8 дана од дана доношења ове Одлуке. Средства потребна за реализацију ове Одлуке, односно спровођење јавног конкурса за именовање директора јавних предузећа обезбеђују се у буџету општине Љубовија, позиција 30, економска класификација 423. У складу са чланом 28. и 29. Закона о јавним предузећима Општинска управа општине Љубовија предложила је доношење Одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора јавног предузећа, припремила предлог Одлуке и текст Јавног конкурса и предлаже Скупштини општине Љубовија да исти усвоји као у материјалу.

Општинско веће општине Љубовија, на седници разматрало је Предлог Одлуке о спровођењу јавног конкурса и текст Јавног конкурса, исте усвојило и доставља Скупштини општине на даљу надлежност.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЉУБОВИЈА**

**ЈАВНИ КОНКУРС  
ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА  
ЈКП „СТАНДАРД“ ЉУБОВИЈА**

**ПОДАЦИ О ЈАВНОМ ПРЕДУЗЕЋУ:**

**Јавно комунално предузеће „Стандард“ Љубовија.**

**Скраћени назив: ЈКП „Стандард“**

**ул.Карађорђева 10.Љубовија**

**Матични број: 07169027**

**ПИБ: 101301758**

**ПОДАЦИ О РАДНОМ МЕСТУ:**

Директор Јавног Комуналног предузећа „Стандард“ Љубовија радни однос на одређено време, на период од 4 године.

Послови директора: представља и заступа јавно предузеће, организује и руководи процесом рада, води пословање јавног предузећа, одговара за законитост рада јавног предузећа, предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење, предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење, предлаже финансијске извештаје, извршава одлуке надзорног одбора, доноси акт о систематизацији, врши друге послове одређене законом, оснивачким актом и статутом јавног предузећа.

**УСЛОВИ ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА:**

1. Да је кандидат пунолетно и пословно способно лице;
2. Да има стечено високо образовање на студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у у обиму од најмање 240 ESPB бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. Да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2 ( овог члана);
4. Да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословањем јавног предузећа;
5. Да познаје област корпоративног пословања;
6. Да има радно искуство у организовању и вођењу послова;
7. Да није члан органа политичке странке, односно да му је одреређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
8. Да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
9. Да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:
  - 1.обавезно психијатријско лечење у здравственој установи;
  - 2.обавезно психијатриско лчење на слободи;
  - 3.обавезно лечење наркомана;
  4. обавезно лечење алкохоличара;
  5. забрана вршења позива и делатности.

**МЕСТО РАДА:**

Љубовија, Карађорђева 10

**РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВА:**

Рок за подношење пријава на јавни конкурс је **30 (тридесет) дана** и почиње да тече наредног дана од дана његовог објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије“.

**АДРЕСА НА КОЈУ СЕ ПОДНОСЕ ПРИЈАВЕ:**

Пријаве на конкурс са документацијом и доказима се подnose Скупштине општине Љубовија - Комисији за именовање директора, предајом на писарници Општинске управе Љубовија или препоручено поштом, у затвореној коверти, на адресу: **Војводе Мишића бр. 45, 15320 Љубовија, са знаком „Пријава на јавни конкурс за именовање директора ЈКП „СТАНДАРД“ Љубовија – НЕ ОТВАРАЈ“.**

**ДОКАЗИ КОЈИ СЕ ПРИЛАЖУ УЗ ПРИЈАВУ:**

- уверење о држављанству не старије од шест месеци од дана издавања
- извод из матичне књиге рођених;
- потврда да је пунолетан и пословно способан;
- лекарско уверење о здравственој способности;
- лична и радна биографија;
- диплома о стеченом образовању;
- сертификати, лиценце, уверења и друге исправе као доказ стручности и додатних знања које кандидат поседује;
- доказ о радном искуству (потврде, решења и друге исправе, издате од стране послодавца из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство);
- исправе којима се доказује радно искуство на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа (потврде или други акти из којих се доказује да лице има најмање три године радног искуства са пословима који су повезани са пословима јавног предузећа,
- исправе којима се доказује радно искуство корпоративног управљања,
- изјава кандидата дата под кривичном и материјалном одговорношћу да није члан органа ниједне политичке странке оверена од стране органа овлашћеног за оверу потписа, односно потврда надлежног органа политичке странке о мировању функције у органу политичке странке,

Уз пријаву се подноси и Програм развоја и повећања добити јавног предузећа

Уверење надлежног органа не старије од дана објављивља конкурса, да лице није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци и да му нису изречене мере безбедности из тачке 9 – Услови за за именовање директора.

Сви докази се достављају у оригиналу или овереним фотокопијама.

Неблаговремене, неразумљиве и непотпуне пријаве, Комисија ће одбацити закључком против кога није допуштена посебна жалба.

Пријаве на конкурс са достављеном документацијом не враћају се подносиоцима, већ остају у документацији Комисије за именовање директора.

Комисија за именовање директора јавних предузећа саставља списак кандидата који испуњавају услове за именовање директора и међу њима спроводи изборни поступак за проверу и оцену стручне оспособљености, знања и вештина и то разговором и усменом провером у складу са чланом 4 и 5. Уредбе о мерилима за именовање директора јавних предузећа ("Службени лист РС", број 65/16), стручне оспособљености кандидата стечене високим образовањем кандидата, стручне оспособљеност кандидата стечене укупним радним искуством са високим образовањем и радним искуством на пословим повезаним са пословима јавног предузећа у смислу члана 6. и 7. Уредбе о мерилима за именовање директора јавних предузећа.

Ранг листу са највише три најбоље рангирана кандидата и записник о спроведеном изборном поступку Комисија доставља Општинском већу општине Љубовија

**ЛИЦЕ ЗАДУЖЕНО ЗА ДАВАЊЕ ОБАВЕШТЕЊА: Владимир Петровић, тел: 015/561-411**

Јавни конкурс се оглашава у „Службеном гласнику Републике Србије“, у дневном листу „Куриру“ и на званичној интернет страници општине Љубовија: [www.ljubovija.rs.c.p](http://www.ljubovija.rs.c.p)

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉУБОВИЈА**

**ПРЕДСЕДНИК с.р.**

На основу члана 24. Закона о правима пацијената ("Сл. гласник РС", број 45/13) члана 13. Закона о здравственој заштити ("Сл. гласник РС", број: 28/19) 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/2014 – др. закон, 101/16-др.закон и 47/18- други закон), члана 40. Статута општине Љубовија („Службени лист општине Љубовија“, број 3/19) члана 121 и 144. Пословника Скупштине општине Љубовија („Службени лист општине Љубовија“, број 6/08), Скупштина општине Љубовија, на другој седници по хитном поступку одржаној дана 18.10.2021.. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О РАЗРЕШЕЊУ ДВА ЧЛАНА САВЕТА ЗА ЗДРАВЉЕ ЗА**  
**ОПШТИНУ ЉУБОВИЈА**

**РАЗРЕШАВАЈУ СЕ :**

- **Вера Живановић**, представник Фонда за здравствено осигурање-филијала Шабац; члан Савета

- **Др. Милијана Поповић**, представник Завода за јавно здравље Шабац, члан Савета.

**II** Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општинне Љубовија“.

**III** Решење доставити: разрешеним члановима Савета за здравље за општину Љубовија;, Републичком фонду за здравствено осигурање, Филијала Шабац; Заводу за јавно здравље Шабац и архиви.

**Образложење**

Представнику Републичког фонда за здравље филијала Шабац Вери Живановић и представнику Звода за јавно здравље Шабац д.р.Милијани Поповић престао је радни однос у тим установама а самим тим и основ за чланство у Савету за здравље општине Љубовија.

У складу са чланом 144 став 1. Пословника Скупштине општине Љубовија („Сл. Лист општине Љубовија „, број 6/08) предлог аката, односно материјала, а који су предмет разматрања и одлучивања на седници Скупштине општине заказаној по хитном поступку не разматрају ндлежне Комисији у конкретном случају Комисија за избор и именовање оопштине Љубовија.

Са напред изнетог одлучено је као у диспозитиву решења,

**Поука о правном средству:** Против овог Решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду, у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема Решења.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉУБОВИЈА**

Број: 06- 326/2021-03

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**  
**Горан Јосиповић с.р.**

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/2014 – др. закон и 101/16-др.закон и 47/18-други закон ),члана 24. Закона о правима пацијената ("Сл. гласник РС", број: 45/13), члана 13. Закона о здравственој заштити ("Сл. гласник РС",број:28/19 ), члана 6. Закона о јавном здрављу (Сл. гласник РС", број 15/16) члана 40. Статута општине Љубовија („Службени лист општине Љубовија“, број:3/19) и члана 121и 144. Пословника Скупштине општине Љубовија („Службени лист општине Љубовија“, број 6/08), Скупштина општине Љубовија, на другој седници по хитном поступку одржаној дана 18.10. 2021. године, донела је

## **РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДВА ЧЛАНА САВЕТА ЗА ЗДРАВЉЕ ЗА ОПШТИНУ ЉУБОВИЈА**

**I Именују се** два члана Савета за здравље за општину Љубовија и то:

**1. Слађана Грујичић-Томић, представник Фонда за здравствено осигурање- Филијала Шабац;**

**5. Др. Игор Драгићевић, представник Завода за јавно здравље Шабац;**

**II** Мандат именованом члановима Савета за здравље за општину Љубовија траје до истека мандата Савета за здравље општине Љубовија именованог Решењем Скупштине општине Љубовија број:06-235/18-03 од 27.06.2018 године.

**III** Савет за здравље општине Љубовија обавља послове у складу са чланом 42. Закона о правима пацијената.

**IV** Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општинне Љубовија“.

**V** Решење доставити: именованим члановима Савета за здравље за општину Љубовија; Републичком фонду за здравствено осигурање, Филијала Шабац; Заводу за јавно здравље Шабац и архиви.

### **Образложење**

Правни основ за доношење решења о именовању два члана Савета за здравље за општину Љубовија је члан 20 .Закона о локалној самоуправи, члан 42. Закона о правима пацијента,члан 13. Закона о здравственој заштити, члан 6. Закона о јавном здрављу којима је предвиђена обавеза формирања савета за здравље општина, његова надлежност и структура чланова, и члан 40. Статута општине Љубовија.

Овлашћени предлагачи и то Републички фонд здравствене заштите- Филијала Шабац и Завод за јавно здравље Шабац су доставили Скупштини општине Љубовија предлоге за именовање чланова Савета за здравље за општину Љубовија због престанка правног основа досадашњим представницима тих установа да да буду члнови Савета за здравље општине Љубовија.

У складу са чланом 144 став 1. Пословника Скупштине општине Љубовија („Сл. Лист општине Љубовија „, број 6/08) предлог аката, односно материјала, а који су предмет разматрања и одлучивања на седници Скупштине општине заказаној по хитном поступку не разматрају ндлежне Комисији ,у конкретном случају Комисија за избор и именовање оопштине Љубовија.

Са напред изнетог одлучено је као у диспозитиву.

**Поука о правном средству:** Против овог Решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду, у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема Решења.

### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉУБОВИЈА**

**Број: 06-235 /2018-03**

**ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Горан Јосиповић с.р.**

На основу члана 121. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр.88/17, [27/18](#) - други закон и 6/21), члана 3. став 4. Правилника о Општинском савету родитеља („Службени гласник РС“, бр. [72/18](#)), члана 40 и 41. Став 4. Статута општине Љубовија („Сл. лист општине Љубовије“ 3/19), члана 121.и 144. Пословника Скупштине општине Љубовија, Скупштина општине Љубовија на другој седници по хитном поступку одржаној дана 18.10.2021. године донела је следеће

**РЕШЕЊЕ**  
**о именовану Општинског савета родитеља**  
**општине Љубовија за школску 2021/2022 годину**

**Члан 1**

У Општински савет родитеља општине Љубовија, за школску 2021/2022 годину, именују се:

1. Весна Јаковљевић из Љубовије Карђорђева 184,– као представник Савета родитеља Средње школе „Вук Караџић“ Љубовија;
2. Љиљана Јањић из Љубовије, Петра Враголића 14 – као заменик представника Савета родитеља Средње школе „Вук Караџић“ Љубовија;
3. Ђукић Јелена из Љубовије, В. Мшића – као представник Савета родитеља Основне школе „Петар Враголић“ Љубовија;
4. Марија Реновчевић из Љубовије, Радничк бб Љубовија - као заменик представника Савета родитеља Основне школе „Петар Враголић“ Љубовија;
5. Ненад Лазић из Д.Љубовије, Љубовија, – као представник Савета родитеља Предшколске установе „Полетарац“ Љубовија;
6. Ана Миловановић из Љубовије, В.Караџаћа 14- као заменик представника Савета родитеља Предшколске установе „Полетарац“ Љубовија

**Члан 2.**

Општински савет родитеља:

1. Даје мишљење, иницира акције и предлаже мере за остваривање права детета, унапређивање образовања, васпитања и безбедности деце, односно ученика у општини.
2. Учествоје у утврђивању општинских планова и програма који су од значаја за остваривање образовања, васпитања и безбедности деце.
3. Прати и разматра могућности за унапређивање једнаког приступа, доступности и могућности образовања и васпитања за децу, односно ученике; спречавања социјалне искључености деце односно ученика из угрожених и осетљивих група на територији општине.
4. Пружа подршку савету родитеља свих васпитно-образовних установа на територији општине у вези са питањима из њихове надлежности.
5. Заступа интересе деце и ученика општине у ситуацијама које су од значаја за унапређивање њиховог образовања, васпитања, безбедности и добробити на територији општине.
6. Сарађује са организацијама које делују у области образовања и васпитања, заштите здравља, социјалне заштите, културе, заштите и унапређења права детета и људских права.



7. обавља и друге послове у вези са образовањем и васпитањем на територији општине.

### **Члан 3.**

Решење ступа на снагу даном доношења.

### **Члан 4.**

Ово Решење објавиће се у „Службеном листу општине Љубовија“.

### **Члан 5.**

Решење доставити именованим члановима, Установама образовања и васпитања са подручја општине Љубовија и архиви.

## **О б р а з л о ж е њ е**

Чланом 121. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања прописано је да Општински савет родитеља чине представници Савета родитеља свих образовно-васпитних установа са подручја општине Љубовије и да се представници Савета родитеља бирају сваке школске године.

Чланом 3. став 4. Правилника о општинском савету родитеља ( „Службени гласник РС“, бр. [72/18](#)), прописано је да Скупштина општине по пријему одлука директора именује чланове Општинског савета.

Директори Установа образовања и васпитања са подручја општине Љубовија доставили су Одлуке у складу са чланом 3. став 3. Правилника о општинском савету родитеља,.

У складу са чланом 144 став 1. Пословника Скупштине општине Љубовија („Сл. Лист општине Љубовија „ Број 6/08) предлог аката, односно материјала, а који су предмет разматрања и одлучивања на седници Скупштине општине заказаној по хитном поступку не разматрају ндлежне Комисији- у конкретном случају Комисија за избор и именовање оопштине Љубовија.

## **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉУБОВИЈА**

**Број: 06- 286/ 21-03**

**ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Горан Јосиповић.р.**

На основу члана 116 и 117. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/17, 27/18-др закони и 10/19), на основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број:129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 40. Статута општине Љубовија („Службени лист општине Љубовија“, број 3/2019), и члана 121 и 144 Пословника Скупштине општине Љубовија („Службени лист општине Љубовија“, број 6/08), Скупштина општине Љубовија на другој седници по хитном поступку одржаној дана 18.10. 2021. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА**  
**СРЕДЊЕ ШКОЛЕ „ВУК КАРАЦИЋ“ЉУБОВИЈА**

1. Разрешава се дужности члана Школског одбора Средње школе „Вук Караџић“Љубовија, због престанка статуса запосленог и то :
  - **Слободанка Васић- представник запослених Школе;**
2. Решење ступа на снагу даном доношења и исто објавити у „Сл. листу општине Љубовија“
3. Решење доставити: разрешеном члану Школског одбора, Средњој школи „Вук Караџић“ у Љубовији и архиви.

**Образложење**

Законом о основама система образовања и васпитања, чланом 116.и 117. прописано је да орган управљања у школи има девет чланова - три представника локалне самоуправе, три представника запослених и три представника родитеља, које именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе.

Средња школа „Вук Караџић“ Љубовија – Наставничко веће доставило је Предлог за разрешење члана Школског одбора Средње школе „Вук Караџић“ Љубовија и то: Слободанке Васић-представника запослених, због престанка статуса запосленог у Школи.

У складу са чланом 144 став 1. Пословника Скупштине општине Љубовија („Сл. Лист општине Љубовија „, број 6/08) предлог аката, односно материјала, а који су предмет разматрања и одлучивања на седници Скупштине општине заказаној по хитном поступку не разматрају ндлежне Комисији , у конкретном случају Комисија за избор и именовање оопштине Љубовија.

**УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:** Против овог Решења може се тужбом покренути управни спор у року од 30 дана од дана пријема Решења пред надлежним Управним судом.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉУБОВИЈА**

**Број: 06- 327 /2021-03**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**  
**Горан Јосиповић.р.**

На основу члана 116 и 117. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/17, 27/18-др закони и 10/2019), на основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/18) члана 40. Статута општине Љубовија („Службени лист општине Љубовија“, број 3/2019), члана 121 и 144 Пословника Скупштине општине Љубовија („Службени лист општине Љубовија“, број 6/08), Скупштина општине Љубовија, на другој седници по хитном поступку одржаној дана 18.10.2021. године, донела је:

**РЕШЕЊЕ**  
**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА**  
**СРЕДЊЕ ШКОЛЕ „ВУК КАРАЦИЋ“ ЉУБОВИЈА**

1. У Школски одбор Средње школе „Вук Караџић“ Љубовија, као представник запослених Школе именују се:

- **Биљана Јањић, Љубовије, члан;**

2. Мандат новименованом члану траје до истека мандата Школског одбора СШ „Вук Караџић“ Љубовија, именованог Решењем Скупштине општине Љубовија, број: 06-345/2018-03 од 09.10.2018. године.

3. Решење ступа на снагу даном доношења, и исто објавити у „Службеном листу општине Љубовија“

Решење доставити: именованом члану Школског одбора Средње школе „Вук Караџић“ Љубовија и архиви.

**Образложење**

Законом о основама система образовања и васпитања, чланом 116. и 117. прописано је да орган управљања у школи има девет чланова - три представника локалне самоуправе, три представника запослених и три представника родитеља, које именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе.

Средња школа „Вук Караџић“ Љубовија- Наставничко Веће поднело је Предлог за именовање члана Школског одбора Средње школе „Вук Караџић“ у Љубовији и то. Катарине Митровић-представника родитеља.

У складу са чланом 144 став 1. Пословника Скупштине општине Љубовија („Сл. Лист општине Љубовија „ број 6/08) предлог аката, односно материјала, а који су предмет разматрања и одлучивања на седници Скупштине општине заказаној по хитном поступку не разматрају надлежне Комисији, у конкретном случају Комисија за избор и именовање оопштине Љубовија.

Имајући у виду напред наведено донето је решење као у диспозитиву.

**УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:** Против овог Решења може се тужбом покренути управни спор у року од 30 дана од дана пријема Решења пред надлежним Управним судом.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉУБОВИЈА**

Број: 06- 345/2018-03

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**  
**Горан Јосиповић с.р.**