



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ЉУБОВИЈА

Година 2019.	Љубовија, 30.12.2019.	Бесплатан примерак
--------------	-----------------------	--------------------

БРОЈ:19 /2019

Овај службени лист издат је дана 30.12.2019.

Заведен је под бројем 06- 455/2019-03

Службени лист излази у издању на српском језику

Годишња претплата _____ динара.

Рок рекламације је 10 дана

Телефон: 015-561-411

Жиро-рачун општине Љубовија_____

Сл. лист број 19/19 од 30.12.2019.

Регистар одлука

1. Решење о сагласности на Статут ТОЉ-а

28. редовна седница СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЉУБОВИЈА 30.12.2019

СТАТУТ
ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ
ОПШТИНЕ ЉУБОВИЈА

Љубовија

Децембар, 2019. године

На основу члана 21.став 1. тачка 1. Закона о јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 42/91, 71/94 и 79/05 - др. закон, 81/2005-испр. др. закона, 83/2005-испр. др. закона и 83/14 - др. закон"), члана 13. Одлуке о оснивању Туристичке организације општине Љубовија („Сл. лист општине Љубовија“, бр. 3/2005), члана 36, Закона о туризму („Сл. гласник Републике Србије“, број 17/2019), Управни одбор Туристичке организације општине Љубовија, на седници одржаној дана 23.12.2019. године, доноси:

СТАТУТ

ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ЉУБОВИЈА

1. Опште одредбе

Члан 1

Статутом Туристичке организације општине Љубовија (у даљем тексту: Туристичка организација) уређује се седиште, финансирање и начин организовања послова, јавност рада, делатност, органи и надлежност органа, заступање и представљање, права, обавезе и одговорности запослених, и друга питања од значаја за рад Туристичке организације.

Члан 2

Назив туристичке организације је: Туристичка организација општине Љубовија, са седиштем у Љубовији, ул. Војводе Мишића бр. 45. Скраћено пословно име Туристичке организације је: ТОЉ.

Члан 3

Туристичка организација има својство правног лица, и евидентира се у Регистру туризма, који води Агенција за привредне регистре.

Туристичка организација послује у складу са прописима којима се уређују јавне службе.

Члан 4

Оснивач Туристичке организације је општина Љубовија.

Туристичка организација самостално иступа у правном промету, у своје име и за свој рачун, и за своје обавезе одговара целокупном својом имовином (потпуна одговорност).

Члан 5

Средства за рад Туристичке организације обезбеђују се из буџета Републике Србије, буџета општине Љубовије, донација, прилога и спонзорстава домаћих и страних правних и физичких лица и других извора у складу са законом.

Члан 6

Финансијско пословање Туристичке организације обавља се у складу са законским прописима, финансијским планом Туристичке организације и овим Статутом.

Управни одбор доноси финансијски план за наредну календарску годину најкасније до краја текуће године.

Члан 7

Административно-техничке послове за органе Туристичке организације обављају запослени Туристичке организације самостално, или уз уговорни ангажман стручних консултаната за одређене циљне области.

Административно-техничке послове Туристичке организације могу обављати и стручне службе Општинске управе општине Љубовија.

Члан 8

Туристичка организација има печат округлог облика, пречника 30 мм. У средини печата је знак Туристичке организације. У кругу око знака исписује се назив Туристичке организације, тако што се речи: „ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ“ исписују изнад знака, а реч: „ЉУБОВИЈЕ“ испод знака. Текст печата исписује се на српском језику, ћириличним писмом, великим штампаним словима.

Туристичка организација има деловодни штампил, четвртастог облика, који садржи назив Туристичке организације и друге податке неопходне за наменско коришћење штампила.

На основу одлуке управног одбора, а за потребе Туристичке организације могу се користити и други знаци препознатљивости.

Члан 9

Рад Туристичке организације је јаван. Обавештавање јавности о раду Туристичке организације остварује се давањем информација путем средстава јавног информисања, издавањем публикација, преко web сајта и на други погодан начин.

Обавештења и информације у вези са радом Туристичке организације саопштава директор или друго лице које он овласти.

2. Делатност туристичке организације

Члан 10

Према Уредби о класификацији делатности („Сл. гласник Републике Србије“ број 54/2010) Туристичка организација делатност обавља под шифрама:

81.30 - Услуге уређења и одржавања околине,

82.30 - Организовање састана и сајмова,

84.13-Уређење пословања и допринос успешнијем пословању економије (туризам),

93.19 - Остале спортске активности,

93.29 - Остале забавне рекреативне активности.

Члан 11

У циљу ефикасног обављања делатности, Туристичка организација обавља и послове:

- промоције и развоја туризма на територији општине Љубовија,
- координира активности и сарадњу између привредних и других субјеката у туризму, који непосредно и посредно делују на унапређење, развој и промоцију туризма, као и на програмима едукације и усавршавања вештина запослених у туризму,
- доноси годишњи програм и план промотивних активности у складу са Стратегијским маркетинг планом као и плановима и програмима Туристичке организације Србије,
- посредовање у пружању услуга у домаћој радиности,
- прикупљање и објављивања информације о целокупној туристичкој понуди на територији општине Љубовија, као и друге послове од значаја за промоцију туризма општине Љубовија,
- обезбеђивања и унапређивања информативно-пропагандног материјала, којим се промовишу туристичке вредности општине Љубовија (штампане публикације, аудио и видео промотивни материјал, интернет-презентације, сувенире и др.),
- организовања и учешћа у организацији туристичких, научних, стручних, спортских и других скупова и манифестација;
- организација туристичко-информативних центара (за прихват туриста, пружање бесплатних информација туристима, прикупљање података за потребе информисања туриста, упознавање туриста са квалитетом туристичке понуде, упознавање надлежних органа са притужбама туриста и др.),
- подстицања реализације програма изградње туристичке инфраструктуре и уређење простора,
- израде, учешћа у изради, као и реализације домаћих и међународних пројеката из области туризма,
- припреме и прикупљања података, састављање упитника, анализа и других информација,
- забавне и рекреативне активности,
- угоститељска делатност у циљу промовисања туризма,
- као и друге активности на промоцији туризма у складу са законом, оснивачким актом и Статутом.

3. Органи туристичке организације

Члан 12

Органи Туристичке организације општине Љубовија су: управни одбор, надзорни одбор и директор. Чланове и председнике управног и надзорног одбора, као и директора именује и разрешава оснивач. Чланови и председници управног и надзорног одбора, као и директор, именују се на период од четири године.

3.1 Управни одбор

Члан 13

Управни одбор има председника и четири члана, које именује и разрешава оснивач на период од четири године.

У Управни одбор именују се један представник оснивача и из реда запослених у Туристичкој организацији општине Љубовија, а три члана Управног одбора именују се из реда научних и стручних лица из области туризма као и привредних субјеката и других организација које обављају делатност у области туризма.

Пословником о раду Управног одбора Туристичке организације ближе се уређује начин рада и одлучивања Управног одбора, као и права и дужности председника и чланова Управног одбора.

Управни одбор:

1. доноси Статут Туристичке организације,
2. доноси пословник о свом раду,
3. усваја годишњи програм рада са финансијским планом Туристичке организације,
4. усваја годишњи извештај о пословању и завршни рачун,
5. доноси одлуку о оснивању туристичко-информативних центара,
6. доноси правилник о раду Туристичке организације,
7. одлучује о пословању Туристичке организације,
8. усваја годишњи план јавних набавки,
9. доноси одлуку о исправама и подацима који представљају пословну тајну Туристичке организације,
10. одлучује о службеном путовању директора у земљи и иностранству,
11. расписује и спровди јавни конкурс за избор кандидата за именовање на место директора Туристичке организације,
12. предлаже оснивачу кандидата за именовање на место директора,
13. закључује уговор о раду са директором Туристичке организације, и одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима из радног односа директора Туристичке организације,
14. обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

Акта из става 4. тачка 1, 3, 4 доносе се уз сагласност оснивача.

Акт из става 4. тачка 6 доноси се уз сагласност Општинског већа.

3.2 Надзорни одбор

Члан 14

Надзорни одбор има председника и два члана, које именује и разрешава оснивач на период од четири године.

Пословником о раду Надзорног одбора Туристичке организације ближе се уређује начин рада Надзорног одбора и права и дужности председника и чланова Надзорног одбора.

Надзорни одбор:

1. врши надзор над пословањем Туристичке организације,
2. прегледа извештај о пословању и завршни рачун Туристичке организације и утврђује да ли су сачињени у складу са важећим прописима,
3. доноси пословник о свом раду,
4. обавља и друге послове у складу са законом и Статутом.

3.3 Директор

Члан 15

Избор директктора Туристичке организације врши се у складу са прописима који се односе на запослене из области јавних служби.

По спроведеном јавном конкурсy, за директора се именује лице које испуњава следеће услове:

1. стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету,
2. радно искуство од седам године, од чега најмање пет година на руководећим пословима,
3. активно знање намање једног страног језика.

Члан 16

Директор:

1. представља и заступа Туристичку организацију,
2. организује и руководи радом Туристичке организације,
3. доноси Правилник о организацији и систематизацији послова и друга општа акта у складу са законом и статутом Туристичке организације,
4. предлаже акте које доноси Управни одбор,
5. извршава одлуке Управног одбора и предузима мере за њихово спровођење,
6. стара се о законитости рада,
7. одговара за коришћење и располагање имовином,
8. одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом,
9. подноси извештај о пословању и резултатима рада Туристичке организације Управном одбору,
10. упућује на службена путовања у земљи и иностранству запослене, радно ангазоване и сараднике који нису запослени у Туристичке организације,
11. врши и друге послове у складу са законом и статутом.

Члан 17

Поступак за именовање директора покреће се 60 дана пре истека рока на који је именован, односно у року од 30 дана од дана подношења оставке или разрешења.

Члан 18

Директору престаје дужност:

1. истеком мандата-даном истека мандата,
2. поништењем конкурсног поступка, односно одлуке о именовању- протеком рока од 30 дана од дана правноснажности судске одлуке,
3. разрешењем на лични захтев - даном одређеним у акту о разрешењу, односно даном разрешења,
4. разрешењем у другим случајевима у складу са законом - даном одређеним у акту о разрешењу, односно даном разрешења,
5. престанком радног односа - даном престанка радног односа,
6. у другим случајевима утврђеним законом.

Члан 19

Ако након спроведеног конкурса није извршено именовање директора или ако директор престане да обавља дужност пре истека времена на које је именован, до именовања директора оснивач може именовати вршиоца дужности директора без спровођења конкурсног поступка, а најдуже на годину дана.

Оснивач може да именује вршиоца дужности директора и у случају дужег одсуства директора са дужности уз накнаду плате, до његовог повратка на рад.

Вршилац дужности директора мора да испуњава услове за именовање директора, и има сва права, обавезе и овлашћења која има и директор Туристичке организације.

4. Права, обавезе и одговорности запослених у туристичкој организацији

Члан 20

У погледу права, обавеза и одговорности запослених у Туристичкој организацији општине Љубовија примењују се прописи којима се уређује област запослених у јавним службама.

Члан 21

У циљу детаљнијег регулисања права, обавеза и одговорности запослених, Управни одбор Туристичке организације уз сагласност Општинског већа доноси Правилник о раду.

Члан 22

Правилник о раду не може да садржи одредбе којима се запосленом дају мања права или утврђују неповољнији услови рада од права и услова који су утврђени законом.

Правилником о раду могу да се утврде већа права и повољнији услови рада од права и услова утврђених законом, као и друга права која нису утврђена законом.

5. Промена статута

Члан 23

Предлог за промену статута може поднети: оснивач, управни одбор, надзорни одбор и директор Туристичке организације.

О предлогу за промену важећег или доношење новог статута одлучује Управни одбор Туристичке организације.

На одлуку којом се усваја предлог за промену статута сагласност даје оснивач.

6. Завршне одредбе

Члан 24

Даном ступања на снагу овог статута престаје да важи Статут Туристичке организације општине Љубовија број 507/2012 од 09.11.2012. године.

Члан 25

Овај статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Љубовија.

Број:223

У Љубовији, дана 23.12.2019. године.

Александра Илић с.р.
Председник Управног одбора
Туристичке организације
општине Љубовија

На основу члана 42. Закона о туризму ("Сл. гласник РС", број: 7/19) члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007..101/16-други закон и 47/18) члана 40. Статута општине Љубовија („Службени лист општине Љубовија“, број 3/19), члана 121 Пословника скупштине општине Љубовија („Службени лист општине Љубовија“, број 6/08), Скупштина општине Љубовија на седници одржаној дана 30.12. 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ

1. Даје се сагласност на Статут Туристичке организације општине Љубовија који је донео Управни одбор Туристичке организације општине Љубовиј број: 221/19 од 23.12.2019.године.
2. Решење о давању сагласности на Статут Туристичке организације општине Љубовија ступа на снагу даном доношења и исто ће се објавити у „Службеном листу општине Љубовија“.
3. Саставни део Решења је Статут Туристичке организације општине Љубовија
4. Решење доставити: Туристичкој организацији општине Љубовија и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉУБОВИЈА

Број 06-450 /19-03

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Горан Јосиповић**