

Република Србија
ОПШТИНА ЛЈУБОВИЈА
-Општинска управа-
Комисија за јавне набавке
Број: 404-22/2015-04
03.06.2015. године
Л у б о в и ј а

На основу члана 63. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15)

КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ услуга одржавања софтвера за локалну пореску администрацију и службу рачуноводства, редни број ЈН 13/2015,

објављује

ИЗМЕНУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Број: 404-22/2015-04 од 02.06.2015. године

У року предвиђеном за подношење понуда, Комисија за јавне набавке извршила је измену конкурсне документације за Партију 2 – Услуге одржавања рачуноводственог софтвера „Трезор – Советник“, на следећи начин:

1) уместо предвиђеног рока важења уговора од 12 месеци, уговор са изабраним понуђачем закључиће се на период од 10 месеци од дана потписивања истог, што је истоветно року важења уговора предвиђеном за партију 1.

Понуђачи су у обавези да припреме и поднесу понуду у складу са извршеном изменом конкурсне документације.

На основу члана 63. став 5. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15) продужује се рок за подношење понуда. Обавештење о продужењу рока за подношење понуда, заједно са извршеном изменом конкурсне документације, уредно ће се објавити на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца www.ljubovija.rs.

Прилог: Измењене стране конкурсне документације за партију 2 - 5/28, 13/28, 21/28, 23/28

КОМИСИЈА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ ЛЈУБОВИЈА



III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КОЛИЧИНА, КВАЛИТЕТ, ОПИС УСЛУГА, РОК ИЗВРШЕЊА И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА – ПАРТИЈА 2

Предмет јавне набавке је одржавање рачуноводственог софтвера „Трезор-Саветник” који се састоји од следећих модула:

1. Буџетско рачуноводство (модули: финансијско рачуноводство, планирање, извештавање);
2. Обрачун зарада и накнада;
3. Основна средства;
4. Ликвидатура.

Софтвер се одржава по пријави и позиву наручиоца, или због неких измена у важећим прописима, а може бити личним доласком понуђача, или даљинским приступом програму преко интернета, уз коришћење лиценцираног Team Viewer програма.

Одржавање софтвера се састоји из:

- Сталне контроле и одржавања програма у исправном и функционалном стању;
- Измена у програму које настају због промена Законских прописа;
- Редовних обилазака у току године, а најмање једном годишње да би се преконтролисале базе података (унети подаци за сваки модул);
- Константне обуке и усавршавања оператера за рад на програму и уопште на целом систему, телефоном, осим у изузетним случајевима;
- Редовне дистрибуције нових, измењених верзија програма, електронском поштом (Интернет), редовном поштом или лично, доласком код Наручиоца;
- Сталних стручних консултација и обуке извршиоца за коришћење програма на семинарима, као и објављивањем објашњења у месечном часопису.

Понуђач се обавезује да услуге извршава квалитетно, савесно и благовремено. Обавезан је да приступи интервенцији у најкраћем року, а најкасније 72 сата од момента пријаве.

Понуђач формира цене укључујући све неопходне трошкове. Цена одржавања програма исказује се у динарима, са и без ПДВ-а. Цена одржавања програма не обухвата дораде и измене програма настале услед новог захтева наручиоца (нпр. разне измене интерних прописа или додавање нове опције у програм).

Место извршења услуге - локација наручиоца. Уговор се закључује период од 10 месеци од дана закључења уговора.

