

# КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*Јавна набавка бр. ЈН 12/2016*

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

*Отворени поступак*

**ЈАВНА НАБАВКА – „ИЗГРАДЊА МОСТА ПРЕКО РЕКЕ  
ЉУБОВИЋЕ НА ПУТУ ЗА СЕЛО СКРАЈНИК“**

*Ознака из општег речника набавке:  
45221110 - радови на изградњи мостова*

*Укупан број страна: 56*

**Крајњи рок за пријем понуда:**

**дана: 19.04.2016. године до 11.00 часова**

**Јавно отварање понуда: дана: 19.04.2016. године у 11.30 часова**

*Април, 2016. године*

На основу чл. 32, 61, 131б, 131в, и 131г, Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-21/2016-01 од 05.04.2016. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 404-21/2016-01 од 05.04.2016. године, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**у отвореном поступку за јавну набавку – „Изградња моста преко реке  
Љубовиће на путу за село Скрајник“  
ЈН бр. 12/2016**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова, рок извршења, место извршења и сл.	4
IV	Техничка документација и планови	5
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност	11
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	19
VII	Образац понуде	28
VIII	Модел уговора	32
IX	Образац структуре цене (предмер и предрачун)	42
X	Образац трошкова припреме понуде	48
XI	Образац изјаве о независној понуди	49
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама	50
XIII	Образац изјаве о прибављању полисе осигурања	51
XIV	Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. ст. 1. ЗЈН	52
XIVa	Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из члана 75. ст. 1. ЗЈН	53
XV	Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 76. ЗЈН	54
XVI	Образац изјаве о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документ.	55
XVII	Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде	56

**Конкурсна документација садржи укупно 56 страна.**

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општина Љубовија  
Адреса: Војводе Мишића 45, 15320 Љубовија  
Интернет страница: [www.ljubovija.rs](http://www.ljubovija.rs)  
Матични број: 07170513  
ПИБ: 101302050

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 12/2016, су РАДОВИ – *Изградња моста преко реке Љубовиће на путу за село Скрајник.*

### 4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 5. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

### 6. Електронска лицитација

Наручилац не спроводи електронску лицитацију.

### 7. Контакт лице

Лице за контакт Младен Ђокић, *службеник за јавне набавке, сваког радног дана од 08 до 14 часова.*  
Е - mail адреса (или број факса): [nabavke@ljubovija.rs](mailto:nabavke@ljubovija.rs) , тел. 015/561-582, факс 015/562-870.

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1. Предмет јавне набавке**

Опис предмета јавне набавке: Предмет јавне набавке бр. 12/2016 су радови – Радови на изградњи моста преко реке Љубовиђе на путу за село Скрајник.

Назив и ознака из општег речника набавке (ОРН):  
45221110 - радови на изградњи мостова

### **2. Партије**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

### **3. Врста оквирног споразума**

Поступак се не води ради закључења оквирног споразума.

## **III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС, РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

### **1. Врста, количина и опис радова**

Детаљан опис радова и количине радова дат је у делу Конкурсне документације који се односи на Образац структуре цене, са упутством како да се попуни.

### **2. Рок за извођење радова**

Рок извођења радова је максимално 90 календарских дана од дана увођења у посао.

### **3. Место извођења радова**

Радови се изводе у месту Скрајник у Општини Љубовија.

## **IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ**

Увид у пројектну документацију и обилазак локације је могуће извршити у договору са лицем за контакт: Мићо Бабић, стручни сарадник за локални економски развој, уз претходну најаву на тел. 015/561-411, факс 015/562-870.

### **Извод из пројектне документације**

#### **Технички извештај**

уз Главни пројекат обнове моста на реци Љубовићи  
на путу за село Скрајник

У току маја 2014 год. поплазни талас бујичног карактера порушио је мост распона 18 м. преко реке Љубовиће узводно од Љубовије према селу Скрајник. Одношењем материјала леве и десне обале проширено је корито за 5-10 метара тако да је поред обалних стубова моста Бејли М-2 однета и речна обала реке Љубовиће.

Пројекат новог моста мора да уважи све разлоге који су условили рушење постојећег моста:

- Протицајни профил испод моста.
- Коректно фундаирање објекта узимајући у обзир геолошке карактеристике тла.
- Осигурање леве обале и трупа пута ломљеним каменом у зони моста.

Диспозицијом новог моста који је решен као континуална плоча распона  $6.40+8.55+6.40=21,35$ м испоштовани су саобраћајни услови дати пројектним задатком, укупна ширина од 4,5м, с тим да је коловоз ширине 3,2м. Нивелета нове саобраћајнице је подигнута у односу на постојећу нивелету на десној обали за око 50 см, чиме је испоштован и захтев да доња ивица конструкције буде мин. 2,50 м. изнад дна корита.

Носећа мостовска конструкција формирана је од монтажних армиранобетонских носача 50/35 см. и аб плоче дебљине 12 см. која се лије на лицу места преко и између монтираних носача као и попречних носача ливених на лицу места, чиме се монолитизује пресек и континуира конструкција. Нивелета моста изводи се у подужном паду од 2% од средњих стубова ка обали.

Средњи стубови су округли, по један у пресеку, пречника  $\phi$  80см. Темелји средњих стубова су округли бунари од монтажних бетонских цеви пречника мин.  $\phi$  150 см. спуштених до стенске масе која је према изведеним истражим радовима констатована на дубини од око 6.50м. у односу на нивелету постојећег пута на стубу десне обале. Просечна висина бунара је око 3.80м. Материјал речног корита је крупни шљунак. Геомеханички елаборат је урађен 2001 године за мост на реци Љубовића на путу за село Бабин, Берловине као и за Скрајник од стране Хидробиро Љубовија, па ће се тај исти елаборат користити и за овај пројекат (надз. орган ће тачно утврдити коту ископа).

Контрола стабилности је спроведена за корисно оптерећење са возилом В300, што задовољава услове из прописа за оптерећење мостова на локалним путевима.

Извођење моста је замишљено да се изводи комбинованим системом од монтажних елемената и бетонирања на лицу места. Монтажни елементи

као саставни делови целине моста имају функцију скеле и оплате.

Темељи-бунари се изводе са стандардизованим армирано бетонским цевима пречника  $\phi$  150см у зависности од тога шта има на тржишту у непосредној близини локације. Цеви се спуштају гравитационо уз копање багером. Спојеви цеви се заптивају малтером. Након спуштања цеви подводно се бетонира подножје бунара и након 5-7 дана вода се исцрпи, спусти се арматурни кош и забетонира се стопа стуба. Након овога се ради и стуб у оплати. Стуб служи као део скеле за израду ригли стубова. Након избетонираних ригли и постигнуте марке бетона од 70% монтирају се армиранобетонски делови плоче тежине око 4,0т. Након монтаже бетонирају се армиранобетонска плоча, спојеви и попречни носачи.

Обални стубови су масивни, фундирани на по два бунара  $\phi$  100 који се изводе по сличном принципу као и средњи стубови (они су раније урађени т.ј. 2015 године). Обавезно око обалних стубова, т.ј. на левој и десној обали, сложити испред и иза камену призму од ломљеног камена, која служи као потпора у обезбеђењу обале уз мост и трупца пута. Квалитет материјала и рада мора да задовољи техничке услове и прописе за ову врсту радова.

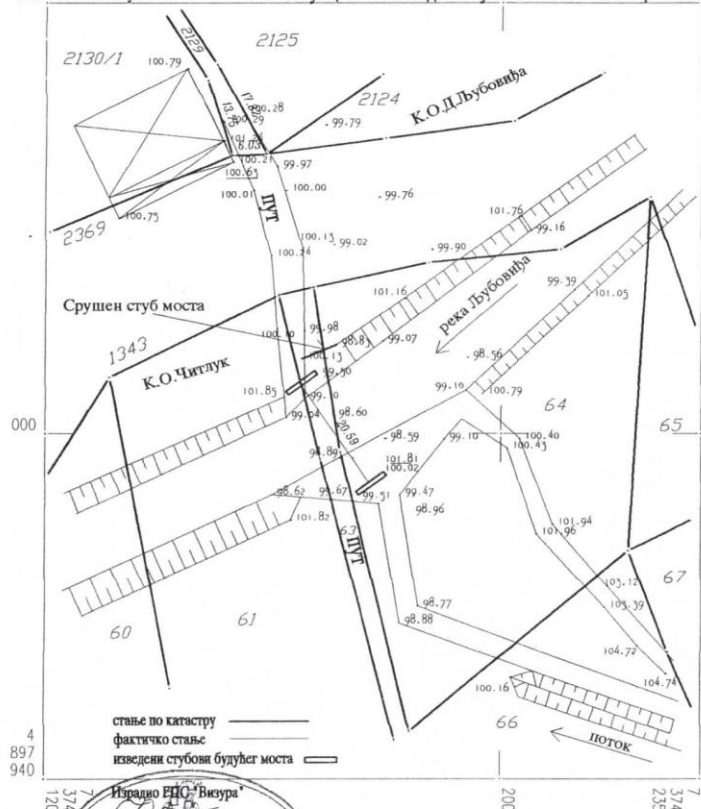
У наставку су дати следећи графички прикази:

1. Ситуациони план дела пута б3,
2. Подужни пресек моста, пресек у средини, пресек код обалног стуба, основа конструкције, основа коловоза (диспозиција),
3. План оплате стуба S1, S2,
4. План арматуре ригле и стуба S2, S3.

4 Р.Србија  
898 С.О.Љубовија  
075 К.О.К.Чиглак

Ситуациони план дела пута 63

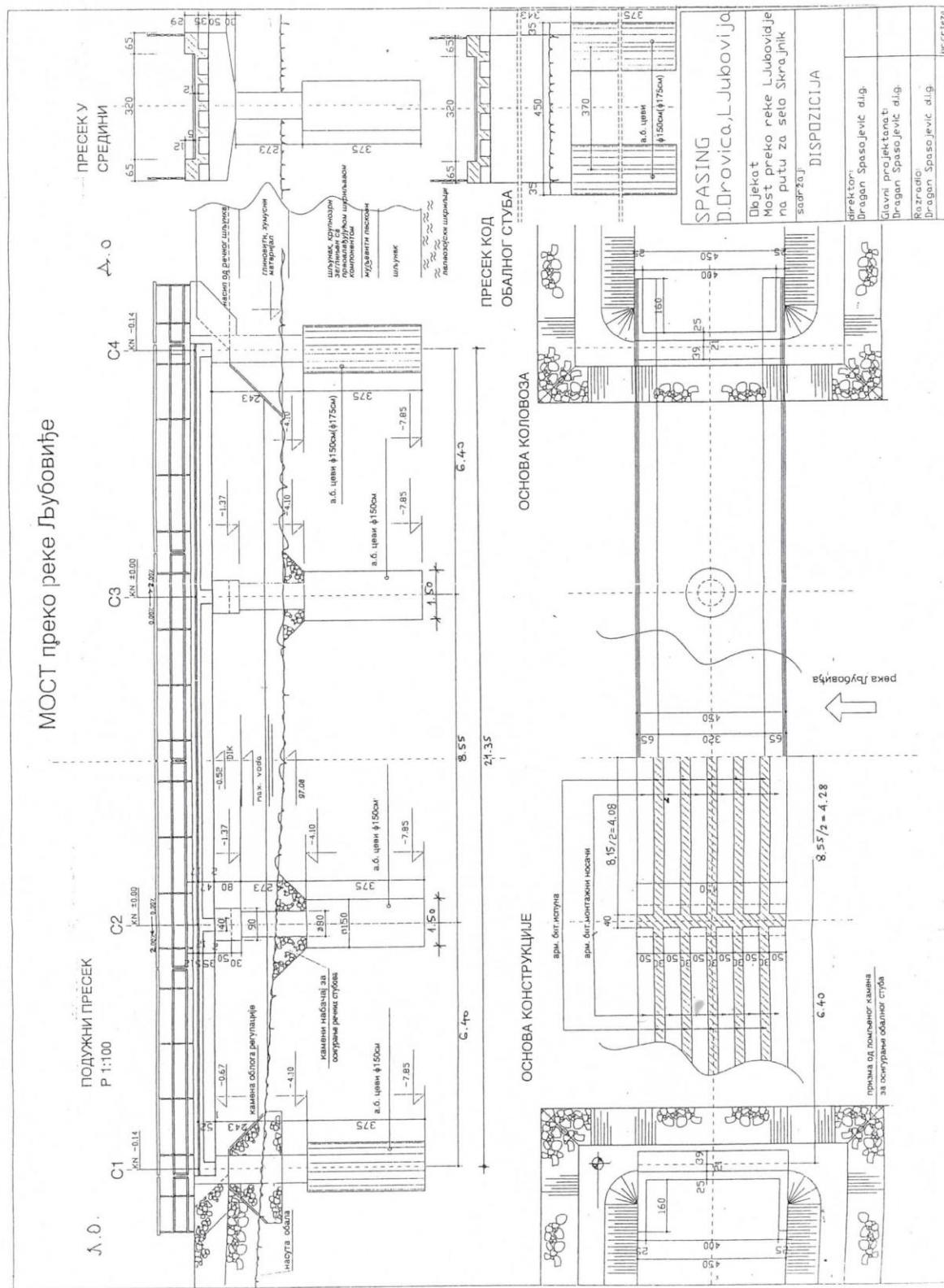
Размера = 1:1000



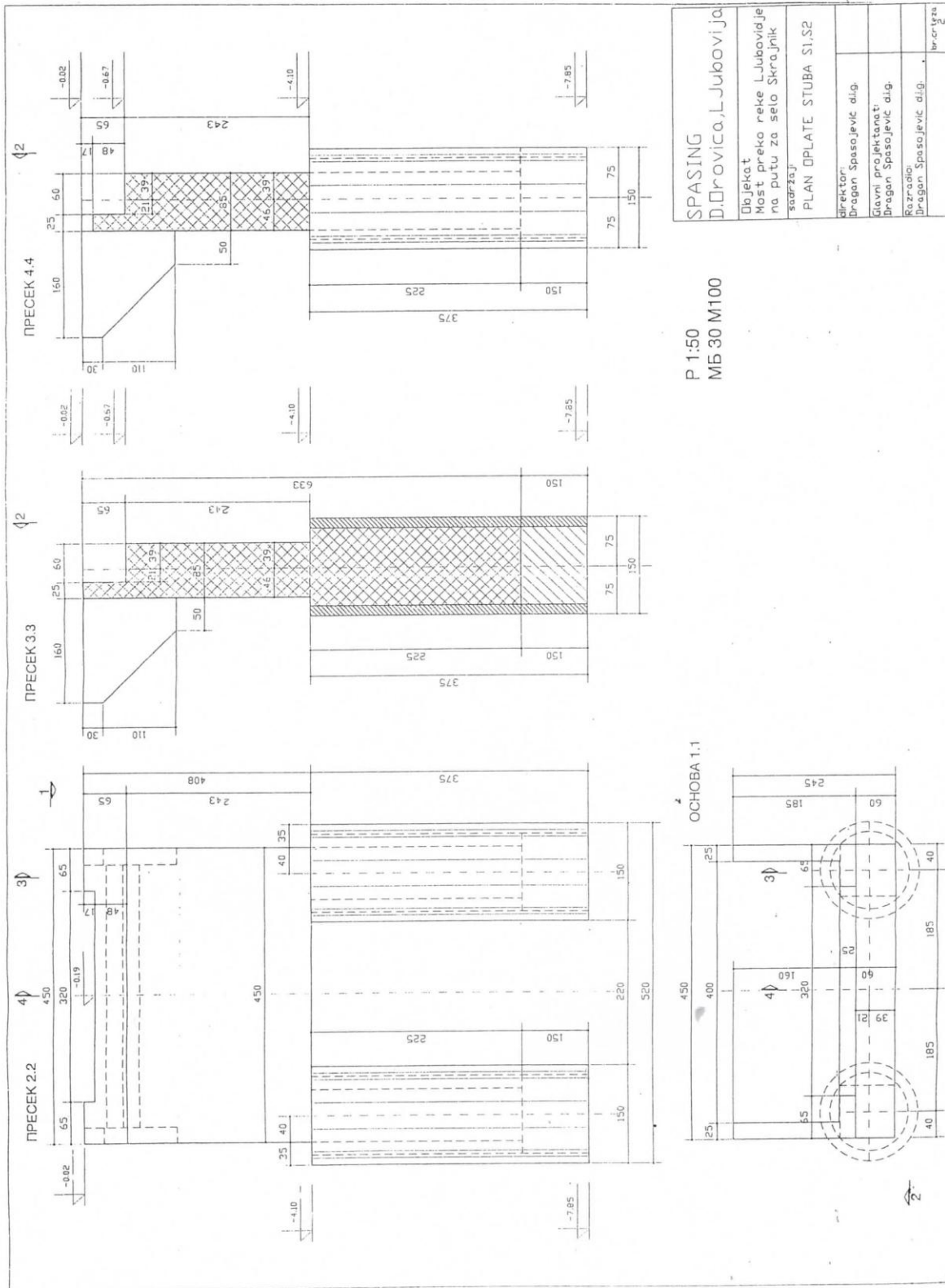
4  
897  
940









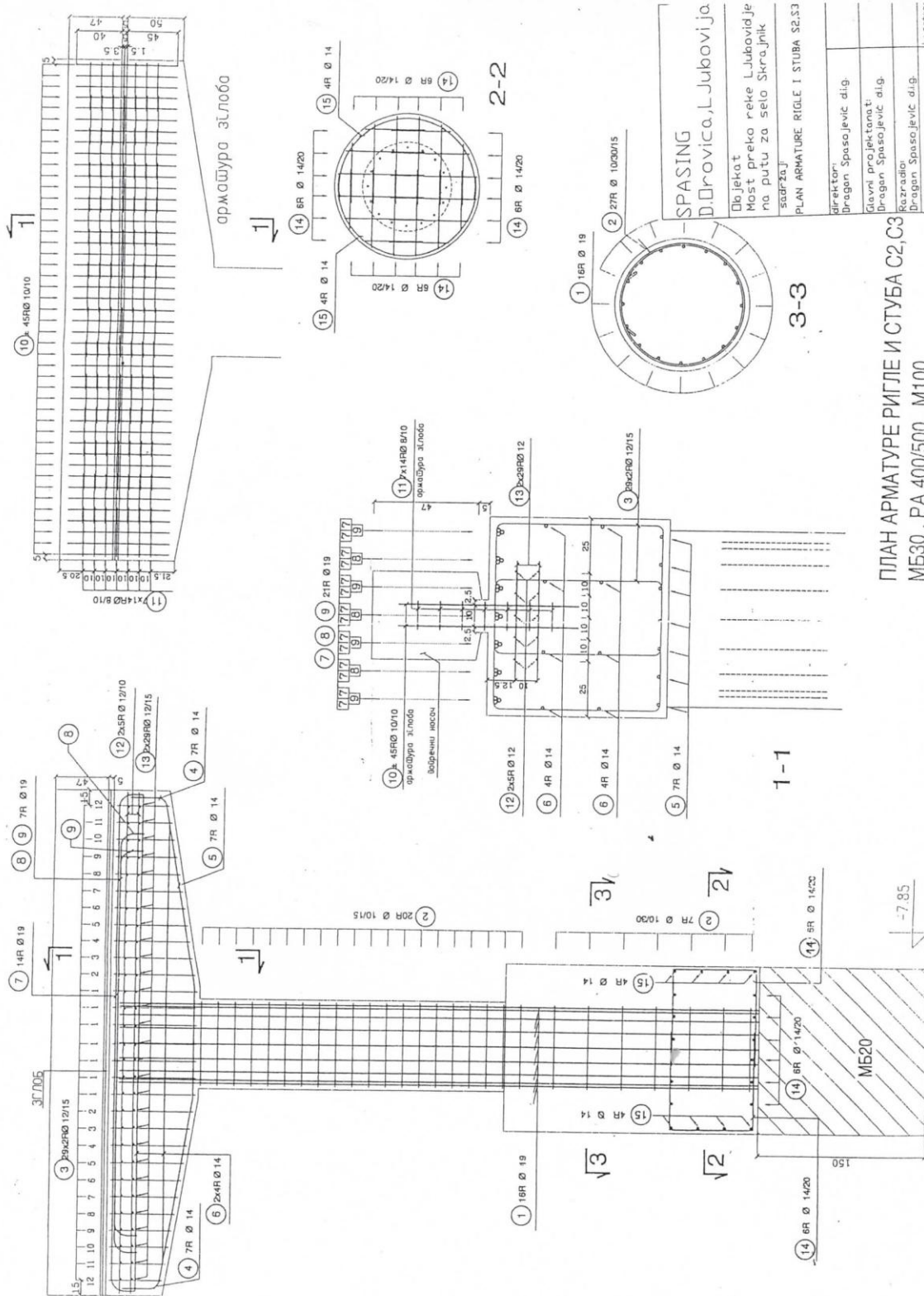


SPASING  
D.Đrovica, Ljubovija

Dijelat	Most preko reke Ljubovije na putu za selo Skra. mlk
saopštaj	
PLAN OPLATE STUBA S1,S2	
direktor	Dragan Spasojević di.g.
Glavni projektant	Dragan Spasojević di.g.
Razradio	Dragan Spasojević di.g.
br. crteža	br. crteža

P 1:50  
M 5:30 M100

OCHOVA 1.1



SPASING  
D.Đorovića, Ljubovija

Objekat  
Most preko reke Ljubovidje  
na putu za selo Skra, jmk  
500723, J

PLAN ARMATURE RIGLE I STUBA S2.S3

direktor:  
Đoragan Spasojević d.i.g.

Glavni projektant:  
Đoragan Spasojević d.i.g.

Koautorin:  
Đoragan Spasojević d.i.g.

16-CT-12Z

ПЛАН АРМАТУРЕ РИГЛЕ И СТУБА С2, С3  
МБ20, РА 400/500 . М100

## **V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

**1. Да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом:**

**а)** да је у претходне три обрачунске године (2013, 2014. и 2015.) остварио годишње пословне приходе у минималном износу од 35.000.000,00 динара укупно у све три године;

**б)** да у последњих 12 месеци од дана објављивања позива није био у блокади дуже од 7 дана укупно;

**в)** да је у претходне три године до дана објављивања позива изводио радове на изградњи или санацији друмских мостовских конструкција у минималном износу од 15.000.000,00 динара, без ПДВ-а.

**2. Да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом:**

а) у оквиру **техничког капацитета** потребно је да понуђач располаже најмање (у власништву или по основу закупа или лизинга) следећом опремом:

Врста	Количина
Камион кипер носивости преко 10 тона	комада 1
Багер (минимална запремина кашике 0,6 m <sup>3</sup> )	комада 1
Комбинована машина – „Скип“	комада 1
Аутомиксер за бетон мин. капацитета 4m <sup>3</sup>	комада 1

б) понуђач треба да располаже следећим **кадровским капацитетом**:

- да располаже са најмање 10 извршилаца потребних квалификација за извршење уговора о јавној набавци и
- да располаже са најмање 1 (једним) дипломираним грађевинским инжењером са следећом лиценцом:
  - **410** - који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци.

**3. Да обиђе терен (локацију/објекат) где ће се изводити радови и да се упозна са пројектно-техничком документацијом, што потврђује потписивањем изјаве.**

Понуђачи могу да обиђу локацију где ће се изводити радови сваког радног дана у периоду од 9-14 часова уз претходну најаву лицу за контакт: Мићо Бабић, стручни сарадник за локални економски развој, тел. 015/561-411, факс 015/562-870.

Понуђачи могу да изврше увид у Главни пројекат обнове моста преко реке Љубовиђе на путу за село Скрајник, на основу кога ће се изводити радови, у циљу детаљног упознавања са врстом и обимом радова, у времену од 9-14 часова, сваког радног дана у канцеларији ЛЕР-а, у седишту Општинске управе у Општини Љубовија.

Потписивањем горе наведене изјаве понуђачи потврђују да су упознати са локацијом на којој ће се радови изводити и документацијом на основу које ће се радови изводити тако да у току извођења радова не могу да одустану од радова из разлога који им нису били познати у време подношења понуде.

- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке од 1-4. ЗЈН-а понуђач, у складу са чланом 131г. ст. 2. ЗЈН-а, доказује писаном изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Образац Изјаве је саставни елемент конкурсне документације. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана и од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност услова из чл. 75. ст. 2. Закона, понуђач доказује достављањем потписане и оверене Изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине и непостојању забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, на прописаном обрасцу који је саставни део конкурсне документације. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 131 г. ст. 2. ЗЈН-а, **понуђач доказује достављањем писане изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, на прописаном обрасцу који је саставни део конкурсне документације.**

**Уколико понуду подноси група понуђача**, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача.

**На захтев Наручиоца, а пре доношења одлуке о додели уговора, испуњеност обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона

**Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона

**Доказ: Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне



полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

**3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона**

**Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

**4) Услов из члана чл. 75. ст. 2. Закона**

**Доказ:** Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

**На захтев Наручиоца, а пре доношења одлуке о додели уговора,** испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

<b>ДОДАТНИ УСЛОВ</b>	<b>ДОКАЗ:</b>
да је у претходне три обрачунске године (2013, 2014 и 2015) остварио годишње пословне приходе у минималном износу од 35.000.000,00 динара укупно;	Извештај о бонитету за јавне набавке БОН ЈН за претходне три обрачунске године (2013, 2014 и 2015) који издаје Агенција за привредне регистре или оверен завршни рачуни-биланси стања и биланси успеха за напред наведене године уколико исти не доставља извештаје АПР-у. <b>Напомена:</b> уколико у Извештају о бонитету за јавне набавке БОН ЈН нису доступни подаци за 2015. годину, понуђач је у обавези да достави Биланс стања и Биланс успеха за 2015. годину.



<p>Да у последњих 12 месеци од дана објављивања позива нема евидентиране дане блокаде</p>	<p>Потврда Народне банке Србије да у последњих 12 од дана објављивања позива нема евидентиране дане блокаде. <b>Потврда мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда.</b></p>
<p>Да је у претходне три године од дана објављивања позива изводио радове на изградњи или санацији друмских мостовских конструкција у минималном износу од 15.000.000,00 динара без ПДВ-а.</p>	<p>-списак најважнијих изведених радова на изградњи и санацији друмских мостовских конструкција у претходне три године до дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки - <b>референт листа и потврде референтних наручилаца (инвеститора) о изведеним радовима</b> -фотокопије закључених уговора о извођењу радова који су предмет изградње или санације мостовских конструкција и окончане ситуације по приложеним уговорима.</p>
<p>Камион кипер носивости преко 10 тона - 1 ком. Багер (минимална запремина кашике 0,6 m<sup>3</sup>) - 1 ком. Комбинована машина – „Скип“ - 1 ком. Аутомиксер за бетон мин. капацитета 4 m<sup>3</sup> - 1 ком.</p>	<p>-за средства набављена до 31.12.2015. године, пописна листа са фотокопијом аналитичке картице основних средстава уз обавезно обележавање маркером опреме тражене конкурсном документацијом, пописна листа мора бити са датумом 31.12.2015. године; -за средства набављена у току 2016. године, рачун и отпремница; -за моторна возила доставити фотокопије (и испис са читача) саобраћајне дозволе, копију полисе осигурања важеће на дан отварања понуда -техничка опремљеност понуђача може се доказати и уговором о закупу опреме са приложеном пописном листом закуподавца или уговором о лизингу.</p>
<p>- да располаже са најмање 10 извршилаца потребних квалификација за извршење уговора о јавној набавци</p>	<p>- Обавештење о поднетој пореској пријави ППП-ПД, извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку, а којим понуђач доказује да располаже са најмање 10 извршилаца. Понуђач је у обавези да достави извод из појединачне пореске пријаве за порез и</p>

	доприносе по одбитку за месец који претходи месецу објаве позива за подношење понуда, оверену печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.
<p>- да располаже са најмање једним дипломираним грађевинским инжењером са следећом лиценцом:</p> <p>- <b>410</b> - који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци.</p> <p>Напомена: Инжењери могу бити ангажовани по било ком основу у складу са Законом о раду.</p>	<p>- Фотокопија личне лиценце са потврдом Инжењерске коморе Србије да је носилац лиценце члан Инжењерске коморе Србије, као и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузета (потврда о важности лиценце). Фотокопија потврде о важности лиценце мора се оверити печатом имаоца лиценце и његовим потписом;</p> <p>- Фотокопија радне књижице и одговарајућег М-А обрасца (пријава на осигурање) за наведеног дипломираног инжењера грађевине (носилац лиценце).</p>
-Обилазак терена и увид у пројектну документацију	-изјава понуђача о обиласку локације и извршеном увиду у пројектну документацију, пописана и оверена од стране овлашћеног лица <b>наручиоца и понуђача</b>

**Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

**Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова.**

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра

Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општина Љубовија, Војводе Мишића 45, 15320 Љубовија, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку радова – „Изградња моста преко реке Љубовије на путу за село Скрајник, ЈН бр. 12/2016 - НЕ ОТВАРАТИ”**“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **19.04.2016.** године до **11,00** часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације.

Обрасце Понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у, за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

Понуда мора да садржи Образац понуде, све доказе (прилоге) тражене конкурсном документацијом, захтевана средства обезбеђења, као и попуњене, потписане и оверене све обрасце из конкурсне документације. Понуда се даје у оригиналу, на обрасцима преузете конкурсне документације са свим страницама преузете конкурсне документације (1 - 56), са свим наведеним траженим подацима.

**Понуђач је дужан да доказе о испуњености услова и понуду преда у форми која онемогућава убацавање или уклањање појединих докумената након отварања понуде.**

**Напомена:** Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача ће одредити једног члана који ће потписивати и оверавати печатом све обрасце, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о

испуњености обавезних и додатних услова из чл. 75. ст 1. и чл. 76. Закона, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

Јавно отварање понуда одржаће се **19.04.2016.** године, у **11,30** часова у радним просторијама Наручиоца, на адреси: Војводе Мишића 45, 15320 Љубовија.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда активно могу да учествују само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда овлашћени представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу кога ће доказати овлашћење за активно учешће у поступку отварања понуда.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Предмет ове јавне набавке није обликован по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ОПШТИНА ЉУБОВИЈА, са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку радова – Изградња моста преко реке Љубовије на путу за село Скрајник, ЈН бр. 12/2016 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Допуна понуде за јавну набавку радова – Изградња моста преко реке Љубовије на путу за село Скрајник, ЈН бр. 12/2016 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Опозив понуде за јавну набавку радова – Изградња моста преко реке Љубовије на путу за село Скрајник, ЈН бр. 12/2016 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова – Изградња моста преко реке Љубовије на путу за село Скрајник, ЈН бр. 12/2016 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Закона као и податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања је 45 дана, од дана достављања привремених ситуација и окончане ситуације, сачињених на основу грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде и потписаним од стране стручног надзора.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

**Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.**

### **9.2. Захтеви у погледу гарантног рока**

Гаранција не може бити краћи од 24 месеца од дана примопредаје радова, осим ако је Правилником о минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката, односно радова другачије одређено. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова.

### **9.3. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)**

Рок извођења радова не може бити дужи од 90 календарских дана од дана увођења у посао.

### **9.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.



## **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

**Понуђач је дужан да уз понуду достави:**

### **1) средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то:**

Сопствену бланко меницу, оверену печатом и потписом овлашћеног лица, картон депонованих потписа и менично овлашћење на износ од 10% вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а, која мора бити са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ са роком важења од минимум 60 дана од дана отварања понуда - оригинал - у корист Наручиоца, којом се гарантује да ће понуђач платити укупан износ из менице по пријему првог позива.

Финансијско обезбеђење мора трајати најмање онолико колико траје рок за испуњење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења односно до краја важења понуде.

Наручилац ће уновчити меницу за озбиљност понуде уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуде повуче, опозове или измени своју понуду;
- Понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- Понуђач коме је додељен уговор не поднесе меницу за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације;
- Понуђач коме је додељен уговор не достави Наручиоцу полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима са важношћу, за цео период радова који су предмет уговора.

Наручилац ће вратити средство обезбеђења за озбиљност понуде понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

**Уколико понуђач не достави меницу за озбиљност понуде, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

**Изабрани понуђач је дужан да достави:**

### **1) Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла-**

Изабрани понуђач је дужан да у тренутку закључења уговора, на име доброг извршења посла поднесе сопствену бланко потписану и оверену меницу од стране лица овлашћеног за заступање, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, попуњено и оверено менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без обрачунатог ПДВ а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење и копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меничног овлашћења за добро извршење посла мора се

продужити. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

## **2) Средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року-**

Приликом примопредаје радова Извођач радова се обавезује да Наручиоцу преда на име отклањања грешака у гарантном року сопствену бланко потписану и оверену меницу од стране лица овлашћеног за заступање, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, попуњено и оверено менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности уговора без обрачунатог ПДВ а, са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног рока и копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

По извршењу свих уговорених обавеза понуђача средства финансијског обезбеђења ће бити враћена.

## **Осигурање радова**

Изабрани понуђач (извођач радова) је дужан да осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (**осигурање објекта у изградњи**) и достави наручиоцу полису осигурања, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова.

Изабрани понуђач (извођач радова) је такође дужан да достави наручиоцу **полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима** и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова, у свему према важећим прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, изабрани понуђач (извођач радова) је дужан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања са новим периодом осигурања.

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у случају из става 1. ове тачке, у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

#### **16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту и истовремено најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок извођења радова**.

## **17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац изјаве, дат је у поглављу XII конкурсне документације).

## **18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, којима интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

**Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.**

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става 4. ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

**После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.**

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати

радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 131д. Закона. Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права да закључи уговор о јавној набавци.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт,
- 2) назив и адресу наручиоца,
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца,
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке,
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују,
- 6) потврду о уплати таксе,
- 7) потпис подносиоца.

Ако понети захтев за заштиту права не садржи све наведене обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **120.000,00** динара на следећи начин:

- 1) број рачуна: 840-30678845-06,
- 2) шифра плаћања: 153 или 253,
- 3) позив на број: 12/2016,
- 4) сврха уплате: Такса за ЗЗП; назив наручиоца: Општина Љубовија; ЈН 12/2016;
- 5) назив уплатиоца;
- 6) корисник: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 131д. и чл. 138. - 167. Закона.

## **21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци наручилац ће доставити понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Захтев за заштиту права не задржава активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 131д. Закона. Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права да закључи уговор о јавној набавци.

## VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку:  
„Изградња моста преко реке Љубовиђе на путу за село Скрајник, ЈН бр.  
12/2016“

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – „Изградња моста преко реке Љубовиђе на путу за село Скрајник, ЈН бр. 12/2016“**

Укупна цена без ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок и начин плаћања:	45 дана, од дана достављања привремених ситуација и окончане ситуације
Рок важења понуде:	
Рок извођења радова:	
Гарантни период:	

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

## VIII МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ МОСТА ПРЕКО РЕКЕ ЉУБОВИЋЕ НА ПУТУ ЗА СЕЛО СКРАЈНИК

#### Уговорне стране:

1. Општина Љубовија, ул. Војводе Мишића бр. 45, 15320 Љубовија, матични број: 07170513, ПИБ: 101302050, коју заступа председник општине Мирослав Мићић (у даљем тексту: **Наручилац**), и
2. \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, рачун бр. \_\_\_\_\_ код пословне банке \_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_, (у даљем тексту: **Извођач радова**)

#### Предмет Уговора

##### Члан 1

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац изабрао Извођача радова као најповољнијег понуђача за извођење радова на изградњи моста преко реке Љубовиће на путу за село Скрајник, а по спроведеном отвореном поступку јавне набавке бр. 12/2016;

- да се средства за извођење предметних радова обезбеђују у складу са чланом 32. Закона о обнови након елементарне и друге непогоде („Службени гласник РС“, број 112/15) и Уредбом о оснивању Канцеларије за управљање јавним улагањима („Службени гласник РС“, број 95/14), преко Канцеларије за управљање јавним улагањима (у даљем тексту: Канцеларија).

##### Члан 2

Предмет уговора је Извођење радова на изградњи моста преко реке Љубовиће на путу за село Скрајник и ближе је одређен усвојеном понудом Извођача радова број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године, која је дата у прилогу и чини саставни део Уговора.

Ради извршења радова који су предмет Уговора, Извођач радова се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему,

изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

### **Вредност радова – цена**

#### **Члан 3**

Уговорне стране утврђују да цена свих радова који су предмет Уговора износи: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача радова број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача радова.

### **Услови и начин плаћања**

#### **Члан 4**

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши по испостављеним привременим ситуацијама једном месечно и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године и потписаним од стране стручног надзора, у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема оверене ситуације од стране Канцеларије, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% (десет процената) од уговорене вредности.

Исплату средстава обрачунатих на начин и у роковима из става 1. овог члана, Канцеларија ће вршити директно Извођачу радова.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављену ситуацију, Канцеларија ће исплатити неспорни део ситуације.

Услов за оверу окончане ситуације је завршен технички преглед објекта.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач радова доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач радова признаје без права приговора.

### **Рок за завршетак радова**

#### **Члан 5**

Извођач радова се обавезује да уговорене радове изведе у року од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) календарских дана рачунајући од дана увођења у посао, а према приложеном динамичком плану, који је саставни део Уговора.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено када је Наручилац радова предао

Извођачу радова неопходну документацију и када је Наручилац радова обезбедио Извођачу радова несметан прилаз градилишту.

Под завршетком радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Ако постоји оправдана сумња да ће радови бити изведени у уговореном року, Наручилац има право да затражи од Извођача радова да предузме потребне мере којима се обезбеђује одговарајуће убрзање радова и њихово усклађивање са уговореним планом грађења.

## Члан 6

Извођач радова има право да захтева продужење рока за извођење радова у случају у коме је због промењених околности или неиспуњења обавеза Наручиоца био спречен да изводи радове.

Као разлози због којих се, у смислу става 1. овог члана, може захтевати продужење рокова, сматрају се нарочито:

- 1) природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
- 2) мере предвиђене актима надлежних органа;
- 3) услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
- 4) закашњење увођења Извођача радова у посао;
- 5) непредвиђени радови за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морају извести.

Наручилац одлучује да ли ће и за колико продужити рок за завршетак радова у року од 8 дана од дана када је Извођач радова затражио од Наручиоца да одлучи о продужењу рока за завршетак радова. Уколико Извођач радова пропусти да достави благовремено упозорење о кашњењу или не сарађује у смислу решавања овог кашњења, кашњење изазавано овим пропустом се неће разматрати приликом одређивања новог рока за завршетак радова.

Захтев за продужење рока за извођење радова Извођач радова писмено подноси Наручиоцу у року од једног дана од сазнања за околност, а најкасније 10 (десет) дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у писаној форми о томе постигну писмени споразум и закључе анекс уговора.

У случају да Извођач радова не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач радова падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

## Уговорна казна

### Члан 7

Уколико Извођач радова не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу радова уговорну казну у висини 0,1% (0,1 процената) од укупно уговорене вредности без ПДВ-а за сваки дан закашњења. Уколико је укупан износ обрачунат по овом основу већи од 5% од Укупне уговорене цене без ПДВ-а, Наручилац може једнострано раскинути Уговор.

Наплату уговорне казне Наручилац радова ће извршити, без претходног пристанка Извођача радова, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео какву штету, може захтевати од Извођача радова и потпуну накнаду штете, независно од уговорене казне и заједно са њом.

## Обавезе Извођача радова

### Члан 8

Извођач радова се обавезује да радове изведе у складу са важећим техничким прописима, документацијом и овим уговором као и да исте по завршетку преда Наручиоцу радова као и да:

- да пре почетка радова Наручиоцу радова достави решење о именовању одговорног Извођача радова;
- да у року од 7 (седам) дана од дана потписивања уговора достави стручном надзору динамични план извођења радова;
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоцу радова да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају;
- да изводи радове према документацији на основу које је издато одобрење за изградњу, односно главном пројекту, у складу са прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета које важе за поједине врсте радова, инсталацију и опреме;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац радова ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу радова;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије;

- да на градилишту обезбеди уговор о грађењу, решење о одређивању одговорног извођача радова на градилишту и главни пројекат, односно документацију на основу које се објекат гради;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да омогући наручиоцу сталан надзор над радовима и контролу количине и квалитета употребљеног материјала;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца радова датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана;
- да обезбеди доказ о квалитету извршених радова, односно уграђеног материјала, инсталација и опреме.

### **Обавезе Наручиоца радова**

#### **Члан 9**

Наручилац радова ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача радова.

Наручилац радова се обавезује да уведе Извођача радова у посао, предајући му техничку документацију као и обезбеђујући му несметан прилаз градилишту.

Наручилац радова се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем радова.

### **Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа**

#### **Члан 10**

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа уписују се у грађевински дневник.

Извођач радова је дужан да поступи по оправданим примедбама и захтевима надзорног органа и да отклони недостатке у радовима у погледу којих су стављене примедбе и то на сопствени трошак.



## Финансијско обезбеђење

### Члан 11

Извођач радова се обавезује да у тренутку закључења уговора, на име доброг извршења посла поднесе сопствену бланко потписану и оверену меницу од стране лица овлашћеног за заступање, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, попуњено и оверено менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без обрачунатог ПДВ а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења гаранције, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова и копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен овим уговором.

Приликом примопредаје радова Извођач радова се обавезује да Наручиоцу преда на име отклањања грешака у гарантном року сопствену бланко потписану и оверену меницу од стране лица овлашћеног за заступање, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, попуњено и оверено менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности уговора без обрачунатог ПДВ а, са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног рока и копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

По извршењу свих уговорених обавеза понуђача средства финансијског обезбеђења ће бити враћена.

## Осигурање

### Члан 12

Извођач радова је дужан да осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајних ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави наручиоцу полису осигурања, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова.

Извођач радова је такође дужан да достави наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, извођач радова је дужан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из става 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

## Гаранција за изведене радове и гарантни рок

### Члан 13

Извођач радова гарантује да су изведени радови у време примопредаје у складу са уговором, прописима и правилима струке и да немају мана које онемогућавају или умањују њихову вредност или њихову подобност за редовну употребу, односно употребу одређену уговором.

Гарантни рок за квалитет изведених радов износи 2 (две) године и рачуна се од датума примопредаје радова. Гарантни рок за сву уграђену опрему и материјал је у складу са гарантним роком произвођача рачунајући од датума примопредаје радова, с тим што је извођач радова дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача опреме, заједно са упутствима за употребу, прибави и преда Наручиоцу радова.

Извођач радова је дужан да о свом трошку отклони све недостатке који се покажу у току гарантног рока, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала.

Независно од права из гаранције, Наручилац радова има право да од извођача радова захтева накнаду штете која је настала као последица некавалитетно изведених радова или уградње материјала неодговарајућег квалитета.

### Извођење уговорених радова

### Члан 14

За укупан уграђени материјал Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Достављени извештаји о квалитету уграђеног материјала морају бити издати од акредитоване лабораторије за тај тип материјала.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача радова да поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са законом којим се уређује планирање и изградња.

Извођач радова се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених радова поступао по захтевима Наручиоца.

## Непредвиђени радови

### Члан 15

Непредвиђене радове Извођач радова може извести и без претходне сагласности Наручиоца ако због њихове хитности није био у могућности да прибави ту сагласност.

Непредвиђени радови су они чије је предузимање било нужно због осигурања стабилности објекта или ради спречавања настанка штете, а изазвани су неочекиваном тежом природом земљишта, неочекиваном појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима.

Извођач радова је дужан без одлагања извести наручиоца о овим појавама и предузетим мерама.

Извођач радова има право на правичну накнаду од стране инвеститора, за непредвиђене радове који су морали бити обављени, у складу са законом којим се уређују облигациони односи.

### Технички преглед и примопредаја изведених радова

### Члан 16

Технички преглед објекта врши се по завршетку изградње објекта, односно свих радова предвиђених одобрењем за изградњу и главним пројектом, односно по завршетку изградње дела објекта за који може да се изда употребна дозвола. Технички преглед може да се врши и упоредо за извођењем радова на захтев Наручиоца, ако по завршетку изградње објекта не би могла да се изврши контрола изведених радова.

Технички преглед обухвата контролу усклађености изведених радова са одобрењем за изградњу и техничком документацијом на основу које се објекат градио, као и са техничким прописима и стандардима који се односе на поједине врсте радова, односно материјала, опреме и инсталација.

Извођач радова о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 (петнаест) дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине 2 (два) представника Наручиоца, 1 (један) представник Канцеларије и 1 (један) представник Извођача радова, уз присуство Стручног надзора.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Извођач радова је дужан да приликом примопредаје преда Наручиоцу, пре техничког прегледа пројекте изведених радова у два примерка са одговарајућим атестима за уграђени материјал и извештајима.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач радова мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач радова не почне да отклања у року од 3 (три) дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац има право да те недостатке отклони преко другог лица на терет Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом лицу, Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Технички преглед радова обезбедиће Наручилац.  
Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране Извођача радова примити на коришћење изведене радове.

## **Коначни обрачун**

### **Члан 17**

Коначну количину и вредност изведених радова по Уговору утврђује Комисија за коначни обрачун на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Комисију за коначни обрачун чине 2 (два) представника Наручиоца, 1 (један) представник Канцеларије и 1 (један) представник Извођача радова, уз присуство Стручног надзора.

Комисија сачињава Записник о коначном обрачуну изведених радова.

Окончана ситуација за изведене радове испоставља се истовремено са Записником о примопредаји и Записником о коначном обрачуну изведених радова.

## **Раскид Уговора**

### **Члан 18**

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 (петнаест) календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач радова није поступио по примедбама стручног надзора.

Наручилац може једнострано раскинути уговор у случају да се на основу грађевинског дневника утврди да Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 (петнаест) календарских дана као и ако Извођач радова не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са Уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта.

## **Примена важећих прописа**

### **Члан 19**

На питања која овим уговором нису посебно утврђена, примењују се одговарајуће одредбе закона којим се уређује планирање и изградња и закона којим се уређују облигациони односи.

**Саставни део уговора**  
**Члан 20**

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- техничка документација
- понуда Извођача радова бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године

**Члан 21**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Ваљеву.

**Број примерака уговора**  
**Члан 22**

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) једнака примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну.

**Ступање на снагу**  
**Члан 23**

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране и када овлашћено лице Канцеларије потписом потврди да је канцеларија сагласна са потписаним уговором, а ступа на снагу даном предаје Наручиоцу регистроване менице за добро извршење посла од стране Извођача радова.

ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА

ЗА НАРУЧИОЦА РАДОВА  
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

\_\_\_\_\_  
Извођач

\_\_\_\_\_  
Мирослав Мићић

Датум  
\_\_\_\_\_

Датум  
\_\_\_\_\_

САГЛАСНА:  
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА УПРАВЉАЊЕ ЈАВНИМ УЛАГАЊИМА

\_\_\_\_\_  
В.Д. ДИРЕКТОРА Марко Благојевић

Датум \_\_\_\_\_

## IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

### ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА

Поз.	Опис радова	ЈМ	Количина	Јед. цена	Вредност радова
<b>1.</b>	<b>ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>				
1.1	Формирање градилишта Организација радних површина, допрема опреме и механизације потребне за извршење радова. Обрачун радова - паушално		паушално		
1.2	<i>Рашичићавање и уређење терена</i>				
1.2.1	Рушење постојећег стуба на лево и десној обали са одвожењем материјала на депонију коју одреди Инвеститор. Обрачун радова - паушално <b>урађено</b>		паушално	<b>урађено</b>	<b>урађено</b>
1.2.2	Уклањање постојеће урушене конструкције, уситњавање конструкције и одношење комада на депонију коју одреди надзор. Обрачун радова - паушално		паушално		
<b>Свега ПРИПРЕМНИ РАДОВИ:</b>					
<b>2.</b>	<b>ИЗРАДА БУНАРА</b>				
2.1	Набавка и транспорт префабрикованих бетонских цеви фи 150 см.(спољашњи пречник). Обрачун стварних количина на основу записника о извршењу радова овереном од стране надзора. 2x3.75 = 7.50 м 8.00 м	м	8.00		
2.2	Спуштање бунара од префабрикованих бетонских цеви са ископом земље,од коте постојећег терена до коте фундарања,са црпљењем подземне воде, одвожење земље до депоније коју одреди Инвеститор и заптивање спојева цеви. Обрачун по м изведеног бунара на основу записника о извршењу радова. 2x3.75 = 7.50 м 8.00 м	м	8.00		

2.3	Осигурање средњих стубова. Ископ и полагање каменог набачаја око средњих стубова од коте постојећег терена до горње коте бунара, према мерама датим у пројекту. $2 \times (1.35^3 \times 3.14/3 - 0.75^3 \times 3.14/3 - 0.40^2 \times 0.60) = 3.70 \text{ м}^3$	м <sup>3</sup>	3.70		
<b>Свега ИЗРАДА БУНАРА:</b>					
3.	<b>БЕТОНСКИ РАДОВИ</b>				
3.1	Бетонирање подножја бунара бетоном МБ20 под водом у висини од 1.50м. $2 \times 0.65 \times 0.65 \times 3.14 \times 1.50 = 3.98 \text{ м}^3$	м <sup>3</sup>	4.00		
3.2	Израда испуне бунара бетоном МБ30 у сувом. $2 \times 0.65 \times 0.65 \times 3.14 \times (3.75 - 1.50) = 5.97 \text{ м}^3$	м <sup>3</sup>	6.00		
3.3	Израда стубова, лежишних греда, крилних и парапетних зидова од армираног бетона МБ 30, М100 стубови С1 и С4: $2 \times (3.43 \times 0.85 \times 4.50 + 0.25 \times 0.48 \times 3.20 + 2 \times 0.65 \times 0.25 \times 0.65 + (1.60 \times 0.30 + 1.10 \times 1.10/2 + 0.50 \times 1.10) \times 0.25 \times 2) = 29.1 \times 0.15 = 4.45 \text{ м}^3$ стубови С2 и С3: $2 \times (0.50 \times 4.50 \times 0.90 + 0.30 \times 1.75 \times 0.90 + 1.00 \times 0.30 \times 0.90 + 2 \times 0.40 \times 3.14 \times 1.93 + 0.02 \times 4.50 \times 0.15) = 15.25 \text{ м}^3$	м <sup>3</sup>	19.70		
3.4	Израда коловозне плоче и попречних носача ливењем на лицу места, од армираног бетона МБ30, М100. $(0.12 \times 4.5 + 2 \times 0.17 \times 0.65) \times 21.75 + 5 \times 0.3 \times 0.35 \times (21.75 - 4 \times 0.40) + 4 \times 0.40 \times 0.35 \times 4.50 = 29.65 \text{ м}^3$	м <sup>3</sup>	29.65		
3.5	Израда, транспорт и монтажа армирано бетонских носача од бетона МБ 30, М100, дужине 6.40м, масе 2.80 за крајња поља, односно дужине 8.55 м. и тежине 3.7t за средње поље. $0.35 \times 0.50 \times (12 \times 6.00 + 6 \times 8.15) = 21.16 \text{ м}^3$ 21.20м <sup>3</sup>	м <sup>3</sup>	21.20		
<b>Свега БЕТОНСКИ РАДОВИ:</b>					



4.	<b>АРМИРАЧКИ РАДОВИ</b>				
4.1	Набавка, израда и монтажа арматуре RA400/500-2				
4.1.1.	Арматура пречника до Ø12 мм. 5797,00 кг	кг	5.797,00		
4.1.2.	Арматура пречника преко Ø12 мм. 5398,00 кг	кг	5.398,00		
<b>Свега АРМИРАЧКИ РАДОВИ:</b>					
5.	<b>СУПЕРСТРУКТУРА НА МОСТУ</b>				
5.1	Хидроизолација коловозне плоче Израда хидроизолације на бази асфалтног мастика, на подручју и према детаљима датим у пројекту. $(3,20 + 0,05 \times 2) \times (21,75 + 2 \times 0,25) = 73,43 \text{ м}^2$ 73,50 м <sup>2</sup>	м <sup>2</sup>	73,50	Не ради се	Не ради се
5.2	Коловозни застор Израда асфалтног коловоза, на подручју и према детаљима датим у пројекту, у два слоја укупне дебљине 10 см. $3,20 \times (21,75 + 2 \times 0,25) = 71,20 \text{ м}^2$ 71,20 м <sup>2</sup>	м <sup>2</sup>	71,20	Не ради се	Не ради се
5.3	Спојнице са асфалтним мастиком. Израда попречних спојница на крајевима моста, ширине 1 см и дубине 3 см. и попуна са асфалтним мастиком. $2 \times 3,20 = 6,40 \text{ м}$ 6,40 м	м	6,40	Не ради се	Не ради се
5.4	Ограде пешачких стаза Набавка материјала, израда, транспорт и монтажа ограда пешачких стаза од цевастих профила и то стубићи и рукохват од 076.1x4, испуна 0 48.3x4мм, тежине 23,66 кг/м. $(4 \times 6,30) \times 2 = 50,40 \text{ м}$ 50,40 м	м	50,40		
<b>Свега СУПЕРСТРУКТУРА НА МОСТУ:</b>					
6.	<b>ЗАВРШНИ РАДОВИ</b>				

6.1	Уређење корита у зони моста .У склопу радова на регулацији извести призме од ломљеног камена око обалних стубова.испред и иза моста на дужини од 20м узводно и 20м низводно са оријентационом количином од 5,0 м <sup>3</sup> /м на левој обали односно 5.0 м <sup>3</sup> /м на десној обали. Обрачун стварних количина на основу записника о извршењу радова овереном од стране надзора.				
6.1.1	Осигурање обалних стубова 6.20 $5 \times (5,0+5.0) = 62.0 \text{ м}^3$ 62.00 м <sup>3</sup>	м <sup>3</sup>	62.00		
6.1.2	Осигурање обале испред и иза моста $50.0 \times (5,0+5.0) = 500.00 \text{ м}^3$ 500.00 м <sup>3</sup>	м <sup>3</sup>	500.00		
6.2	Кегле моста: Камена облога косина кегли изводи се на основу детаља датих у пројекту усаглашених са мерама узетим на лицу места. - средњи радијус облоге : 1.50 м - средња висина облоге по косини : 1.20 м $1.5 \times 3.14 \times 1.92 = 9.05 \text{ м}^2$ 9.05 м <sup>2</sup>	м <sup>2</sup>	9.05		
<b>Свега ЗАВРШНИ РАДОВИ:</b>					
7.	ОСТАЛИ РАДОВИ				
7.1	Израда дела насипа у зони обалних стубова. За испуну простора између крилних зидова у габариту и kotaма датим у пројекту користити земљу из ископа. Насипање извести у слојевима са прописним набијањем. Обрачун стварних количина на основу записника о извршењу радова овереном од стране надзора. $2 \times 5.60 \times 1.50 \times 2.00 = 33.60 \text{ м}^3$ 33.60 м <sup>3</sup>	м <sup>3</sup>	33.60		
7.2	Реконструкција прилазних путева				

7.2.1	Доградња коловоза на прилазу леве и десне обале ради уклапања у нивелету на мосту са материјалом постојећег коловоза. Обрачун по м <sup>3</sup> дограђеног коловоза прописане дебљине. $5.6 \times 10.00 \times 2 \times 0.35 = 39.20 \text{ м}^3$ 39.20 м <sup>3</sup>	м <sup>3</sup>	39.20		
7.2.2	Реконструкција прилаза леве и десне обале са проширењем пута са 3.20 на 5.60м и доградњом коловоза прописане дебљине у постојећем материјалу. Обрачун по м <sup>3</sup> реконструисаног пута. $5.6 \times 10.00 \times 2 \times 0.35 = 39.20 \text{ м}^3$ 39.20 м <sup>3</sup>	м <sup>3</sup>	39.20		
<b>Свега ОСТАЛИ РАДОВИ:</b>					

### Рекапитулација радова

поз.	ВРСТА РАДОВА	вредност радова
1.	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ	
2.	ИЗРАДА БУНАРА	
3.	БЕТОНСКИ РАДОВИ	
4.	АРМИРАЧКИ РАДОВИ	
5.	СУПЕРСТРУКТУРА НА МОСТУ	
6.	ЗАВРШНИ РАДОВИ	
7.	ОСТАЛИ РАДОВИ	
<b>Свега РАДОВА НА МОСТУ:</b>		
<b>ПДВ:</b>		
<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА СА ПДВ-ом:</b>		

Образац структуре понуђене цене понуђач попуњава према следећем упутству:

- У колону ЈЕД. ЦЕНА понуђач уписује цену радова без ПДВ-а, исказану у динарима по наведеној јединици мере.
- У колону ВРЕДНОСТ понуђач уписује вредност радова без ПДВ-а, за дате количине.
- Сабирањем по колони ВРЕДНОСТ понуђач долази до укупне вредности наведених врста радова (припремни радови, израда бунара, бетонски радови, армирачки радови, суперструктура на мосту, завршни радови, остали радови).

- У делу РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА уписује се укупна вредност наведених врста радова, чијим сабирањем се долази до укупне вредности понуде без ПДВ-а. Након обрачуна ПДВ-а, у последњем реду рекапитулације уписује се укупна вредност радова са обрачунатим ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---

---

## X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_  
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова  
припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15, 68/15) и чланом 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/2015), \_\_\_\_\_, даје:

(Назив понуђача)

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова - **Изградња моста преко реке Љубовиће на путу за село Скрајник, ЈН бр. 12/2016**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75.  
СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15, 68/15), као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач..... у поступку јавне набавке радова - **Изградња моста преко реке Љубовиђе на путу за село Скрајник, ЈН бр. 12/2016**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



**XIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРИБАВЉАЊУ ПОЛИСЕ  
ОСИГУРАЊА**

ПОНУЂАЧ: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА  
О ПРИБАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да ћемо, уколико у поступку јавне набавке радова – **Изградња моста преко реке Љубовиће на путу за село Скрајник, ЈН бр. 12/2016**, наша понуда буде изабрана као најповољнија, те уколико приступимо закључењу уговора о извођењу радова, одмах по закључењу уговора, а најкасније у року од 3 дана од дана закључења уговора, Наручиоцу доставити полису осигурања за извођење радова који су предмет јавне набавке и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период извођења радова тј. до предаје истих наручиоцу и потписивања записника о примопредаји радова.

Датум

Понуђач

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

**XIV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ  
УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТ. 1. ЗАКОНА О ЈАВНИМ  
НАБАВКАМА**

У складу са чланом 131.г. ст. 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача \_\_\_\_\_, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, испуњава **обавезне услове дефинисане** конкурсном документацијом у поступку јавне набавке радова - **Изградња моста преко реке Љубовиће на путу за село Скрајник, ЈН бр. 12/2016**, тј. услове наведене у члану 75. ст. 1. Закона о јавним набавкама, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан је у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривична дела примања или давања мита и кривичног дела преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Датум

Потпис

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XIVa- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ  
УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТ. 1. ЗАКОНА О ЈАВНИМ  
НАБАВКАМА**

У складу са чланом 131.г. ст. 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, \_\_\_\_\_ као \_\_\_\_\_ заступник \_\_\_\_\_ подизвођача \_\_\_\_\_, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, испуњава обавезне услове дефинисане конкурсном документацијом у поступку јавне набавке радова - **Изградња моста преко реке Љубовиће на путу за село Скрајник, ЈН бр. 12/2016**, тј. услове наведене у члану 75. ст. 1. Закона о јавним набавкама, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан је у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривична дела примања или давања мита и кривичног дела преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Датум

Потпис

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.***

## XV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

У складу са чланом 131.г. ст. 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача \_\_\_\_\_, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, испуњава **додатне услове** дефинисане конкурсном документацијом у поступку јавне набавке радова - **Изградња моста преко реке Љубовиће на путу за село Скрајник, ЈН бр. 12/2016**, тј. услове наведене у члану 76. Закона о јавним набавкама, и то:

#### 1. Да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом:

- а) да је у претходне три обрачунске године (2013, 2014. и 2015.) остварио годишње пословне приходе у минималном износу од 35.000.000,00 динара укупно;
- б) да у последњих 12 месеци од дана објављивања позива нема евидентиране дане блокаде дуже од 7 дана;
- в) да је у претходне три године до дана објављивања позива изводио радове на изградњи или санацији друмских мостовских конструкција у минималном износу од 15.000.000,00 динара без ПДВ-а.

#### 2. Да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом:

- а) понуђач треба да располаже са следећим **техничким капацитетом**:
  - Камсион кипер носивости преко 10 тона -1 ком.
  - Багер (минимална запремина кашике 0,6 m<sup>3</sup>) -1 ком.
  - Комбинована машина – „Скип“ - 1 ком.
  - Аутомиксер за бетон мин. капацитета 4m<sup>3</sup> - 1 ком.
- б) понуђач треба да располаже следећим **кадровским капацитетом**:
  - да располаже са најмање 10 извршилаца потребних квалификација за извршење уговора о јавној набавци,
  - да располаже са најмање једним дипломираним грађевинским инжењером са следећом лиценцом:
    - **410** -који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци.

Датум

Потпис

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XVI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА  
ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У ПРОЈЕКТНУ  
ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

**ИЗЈАВА  
ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И  
ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

Понуђач \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, по позиву наручиоца, дана \_\_\_\_\_ 2016. године, обишао је терен где ће се изводити радови који су предмет јавне набавке, детаљно је прегледао локацију и извршио увид у пројектно техничку документацију и добио све неопходне информације потребне за припрему понуде. Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени ни обиму радова.

Датум

\_\_\_\_\_

Потпис

\_\_\_\_\_

За Наручиоца: \_\_\_\_\_  
(п о т п и с)

**Напомена:** Обилазак локације и увид у пројектно техничку документацију је обавезан.

## **XVII ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ**

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_  
Седиште: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
Порески идентификациони број ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун: \_\_\_\_\_  
Код банке: \_\_\_\_\_

**ИЗДАЈЕ**

### **МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО - за корисника бланко сопствене менице -**

**КОРИСНИК:** Општина Љубовија, (Поверилац)  
Седиште: Љубовија, ул. Војводе Мишића 45

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије \_\_\_\_\_ и овлашћујемо Општину Љубовија, ул. Војводе Мишића 45, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% (десет посто) од укупне вредности понуде без ПДВ-а за ЈН 12/2016 – **Изградња моста преко реке Љубовиђе на путу за село Скрајник**, што номинално износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Рок важења менице не може бити краћи од 60 (шездесет) дана од дана отварања понуда.

Овлашћујемо Општину Љубовија, ул. Војводе Мишића 45, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање \_\_\_\_\_ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

**Датум и место издавања  
овлашћења**

**М.П.**

**Дужник - издавалац  
менице**

\_\_\_\_\_ потпис овлашћеног лица