

КОМУНАЛНА ИНСПЕКЦИЈА

Увод

План инспекцијског надзора комуналне инспекције за 2024.годину садржи основне податке о инспекцији (људски ресурси и опис послова и надлежности),опис пословног процеса комуналног инспектора и активности, процена ризика,табелу плана рада за наредну годину и предлоге за унапређење рада инспекције.

Комунални инспектор је самосталан у свом раду у границама овлашћења утврђених законом и Одлукама општине Љубовија, и за свој рад лично је одговоан према закону.

ВРСТЕ И ОБЛИЦИ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Комунални инспектор ће, у складу са Законом о инспекцијском надзору, Законом о општем управном поступку, Законом о комуналним делатностима и док траје потреба Законом о заштити становништва од заразних болести, вршити:

1. **Редован** инспекцијски надзор у складу са Планом инспекцијског надзора за 2024.годину који је сачињен као резултат дугогодишње праксе и искуства комуналног инспектора.
2. **Ванредан** инспекцијски надзор-када је то неопходно и складу са Законом
3. **Контролни** инспекцијски надзор ради утврђивања извршења наложених мера у току редовног или ванредног инспекцијског надзора
4. **Допунски** инспекцијски надзор на основу захтева странке или по службеној дужности када у редовном, ванредном или контролном прегледу нису утврђене значајне чињенице које се тичу поступка.

Инспекцијски надзор одвијаће се у два облика: **теренски** и **канцеларијски**.

Општи подаци

Број инспектора, тј. извршилаца- **1 инспектор**, са високом стручном спремом.

Послови и надлежности

Комунални инспектор врши инспекцијски надзор над применом прописа којима се уређује пружање комуналних услуга, употреба и одржавање комуналних објеката, прати стање чистоће и уређења комуналних и других јавних објеката и добара у општој употреби, врши надзор над радом јавних комуналних предузећа чији је оснивач Општина, усмерава њихове активности у области комуналне делатности, предузима потребне мере за отклањање недостатака, налаже уклањање ствари и других предмета са површине јавне намене, ако су остављене противно одредбама закона и других прописа, предузима и координира активности на сузбијању бесправног заузећа површине јавне намене и површине у јавном коришћењу, и контролише уклањање снега и леда са површина јавне намене.

Комунални инспектор врши контролу одржавања кућног реда у стамбеним и стамбено-пословним зградама. У свом раду у оквиру прописаних надлежности и овлашћења контролише услове држања и заштите домаћих животиња, као и радног времена у угоститељским, трговинским и занатским објектима и других услужних делатности.

У управном поступку који води, комунални инспектор сачињава службене белешке и записнике, доноси решења и закључке о извршењу решења, покреће прекршајни поступак, издаје прекршајни налог, врши пријем странака и даје потребна обавештења у вези са остваривањем њихових права и обавеза.

Прописи по којима поступа комунални инспектор

ЗАКОНИ:

1. **Закон о комуналним делатностима**(„Сл.гласник РС“, бр. 88/11, 104/16, 95/18)
2. **Закон о инспекцијском надзору**(„Сл.гласник РС”,бр.36/15, 44/18, 95/18)
3. **Закон о општем управном поступку**(„Сл.гласник РС“, бр. 18/16, 95/18)
4. **Закон о прекршајима**(„Сл.гласник РС“, бр. 65/13, 13/16, 98/16 –одлука УС, 91/2022, 91/2022-др.закон, 112/2022-одлука УС)

ОДЛУКЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЉУБОВИЈА

- Одлука о комуналном уређењу** („Сл.лист општине Љубовија“, бр.9/2015)
- Одлука о обављању делатности зоохигијене на територији општине Љубовија** („Сл.лист општине Љубовија“, бр.9/2022)
- Одлука о постављању привремених објеката на површинама јавне намене на подручју општине Љубовија** („Сл.лист општине Љубовија“, бр.1/2011)
- Одлука о пијаци** („Сл.лист општине Љубовија“, бр. 2/2003)
- Одлука о водоводу и канализацији** (Сл.лист општине Љубовија“,бр.7/21)
- Одлука о начину и условима држања домаћих животиња на територији општине Љубовија** („Сл.лист општине Љубовија“, 1/2008)
- Одлука о боравишној такси на територији општине Љубовија** („Сл.лист општине Љубовија“, бр. 8/2009)
- Одлука о накнадама за коришћење јавних површина за територију општине Љубовија** („Сл.лист општине Љубовија“, бр. 3/2019)
- Одлука о радном времену у трговинским, занатским и угоститељским објектима и објектима забавног карактера на територији општине Љубовија** („Сл.лист општине Љубовија“, бр. 3/2009)
- Одлука о уређивању и одржавању гробља и сахрањивању** („Сл.лист општине Љубовија“, бр. 29/2020)
- Одлука о јавним паркиралиштима** (“Сл.лист општине Љубовија“, бр.22/2020 и 7/2021)
- Одлука о јавној расвети на територији општине Љубовија** („Сл.лист општине Љубовија“, бр.9/2022)
- Одлука о кућном реду** („Општински сл. Гласник“, бр.20/1992)

Активности комуналног инспектора у оквиру пословног процеса

1.Надзор над радом ЈКП „Стандард“ :

- контрола обављања комуналних делатности ,
- надзор над извршењем и квалитет обављања комуналних делатности.

2.Надзор на радом ЈП за управљање грађевинским земљиштем и путевима „Љубовија“:

- надзор над одржавањем јавних зелених површина и комуналних објеката,
- надзор над коришћењем јавних површина и комуналних објеката,
- надзор над враћањем јавне површине у првобитно стање.

3.Надзор над спровођењем Закона и прописа из области комуналне делатности:

- одржавања чистоће у граду, одвожења и депоновања смећа,
- одржавања зелених јавних и рекреативних површина,
- обављање делатности одржавања гробља и сахрањивања,
- обављање послова зоохигијенске службе,
- пружање пијачних услуга,
- одржавање улица и путева и других јавних површина у граду,
- пружање услуга снабдевања водом и одвођења и пречишћавања отпадних вода,
- држање домаћих животиња,
- придржавање прописаног радног времена угоститељских и других објеката,
- постављање и начин коришћења мањих монтажних објеката.

4. Надзор над спровођењем дела Закона о трговини и то у области трговине ван продајног објекта, осим даљинске трговине , као и у погледу истицања и придржавања радног времена и истицања пословног имена. У поступку инспекцијског надзора комунални инспектор има иста овлашћења као и тржишни инспектор.

5.Надзор над спровођењем Закона о становању и одржавању зграда и то у смислу да ли се стамбена зграда регистровала; да ли је изабран и регистрован управник; да ли се власници посебних делова, као и управник, па и сама скупштина стамбене зграде придржавају обавеза које је закон прописао; проверава да ли организатор професионалног управљања испуњава услове; да ли професионални управник испуњава услове као и обавезе прописане законом; проверава да ли је закључен уговор о поверењу послова професионалног управљања између стамбене заједнице и организатора професионалног управљања; проверава да ли се власнице посебних делова придржавају општих правила кућног реда.

ПРОЦЕНА РИЗИКА

Критичан ризик	- зоохигијена
Висок ризик	- радно време угоститељских објеката
Средњи ризик	- одвођење отпадних вода - сакупљање и уклањање атмосферских вода са јавних површина - раскопавање површина јавне намене - заузеће јавних површина у пословне сврхе - држање домаћих животиња - уклањање снега и леда са јавних површина
Низак ризик	- сакупљање и одвожење смећа - одржавање пијаце - одржавање чистоће јавних површина - одржавање гробља и сахрањивање - снабдевање водом из јавног водовода и коришћење воде у јавне сврхе
Незнатан ризик	- кућни ред - одржавање јавне расвете - контрола постављања и уклањања мањих монтажних, огласних и других објеката

Контрола кућног реда у стамбеним зградама	Незнатан степен ризика	Континуирано и по потреби
Предузимање мера и контрола одржавања чистоће јавних и зелених површина (сакупљање и одвожење смећа, одржавање чистоће на јавним и зеленим површинама)	Низак степен ризика	Континуирано и по потреби
Контрола постављања и уклањања мањих монтажних, огласних и других објеката (киосци, летње баште, зимске баште, слободно стојеће витрине, изложбени пултови, тенде, објекти за извођење забавних програма, расхладни уређаји, апарати за кокице)	Незнатан степен ризика	Континуирано и по потреби
Контрола водовода (снабдевање водом из јавног водовода, коришћење воде у јавне сврхе)	Низак степен ризика	Континуирано и по потреби
Контрола одвођења и пречишћавања атмосферских и отпадних вода (одвођење отпадних вода, сакупљање и уклањање атмосферских вода са јавних површина)	Средњи степен ризика	Континуирано и по потреби
Контрола радног времена у угоститељским, трговинским и занатским објектима на територији општине Љубовија	Висок степен ризика	Континуирано и по потреби
Предузимање мера и контрола уклањања снега и леда (надзор над спровођењем одлуке)	Средњи степен ризика	Континуирано (у зимском периоду) и по потреби
Предузимање мера и контрола о уређивању и одржавању гробља и о сахрањивању	Низак степен ризика	Континуирано и по потреби
Предузимање мера и контрола држања домаћих животиња	Средњи степен ризика	Континуирано и по потреби
Предузимање мера и контрола јавне расвете (начин вршења послова јавне расвете)	Незнатан степен ризика	Континуирано и по потреби
Предузимање мера и контрола одржавања пијаце	Средњи степен ризика	Континуирано и по потреби
Контрола раскопавања јавних површина	Средњи степен ризика	Континуирано и по потреби

ТАБЕЛЕ ПЛАНА РАДА КОМУНАЛНОГ ИНСПЕКТОРА ЗА 2024.ГОДИНУ

АКТИВНОСТИ	МЕСЕЦИ											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Контрола одржавања комуналног реда у граду	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Контрола обављања комуналне делатности ЈКП ~Стандард~	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Контрола обављања комуналне делат. ЈП „Љубовија“-зел.површ.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Контрола заузећа јавних површина у пословне сврхе				x	x					x		
Контрола Одлуке о пијацама	x		x	x			x		x			x
Контрола по Закону о трговини	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Контрола по Закону о становању и одржавању зграда		x		x		x		x			x	
Контрола радног времена угоститељских објеката	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Контрола обављања делатности зоохигијене	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Контрола држања домаћих животиња		x		x		x	x		x	x		x
Контрола по Одлуци о одржавању гробља и сахрањивањ	x			x			x				x	
Контрола обављања делатности водоснабдевања	x			x				x			x	
Контрола по Одлуци о градској канализацији	x		x		x		x		x		x	
Контрола зимског одржавања путева и улица	x	x										x
Контрола инспектора по захтеву странке	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ванредне контроле	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ажурирање и архивирање предмета												x
Израда извештаја о раду за претходну годину	x											
Израда месечног извештаја о раду	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

У складу са Годишњим планом рада, шеф одсека планира и друге активности комуналног инспектора на месечном нивоу.

Предлози за унапређење рада комуналне инспекције

1. Стално унапређивање сарадње и размене искустава са другим инспекцијама и државним органима.

2. Учествовање и давање доприноса на стручним скуповима, семинарима, радионицама и сл. , и то нарочито оних који се тичу усклађивања инспекцијског надзора са Законом о инспекцијском надзору, његове примене и решења.

3. Изузимање инспектора од ангажовања у разним комисијама.

Комунални инспектор
Мирјана Арсеновић, дипл. инж.