На основу Одлуке Општинског већа општине Љубовија о расписивању Јавног позива за доделу бесповратних средстава грађанима за енергетску санацију породичних кућа и станова бр. 06-283/21-02 од 14.09.2021. године и члана 21. Правилника о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова бр. 06-282/21-02 од 14.09.2021. године, општина Љубовија

Расписује

**ЈАВНИ ПОЗИВ**

**за доделу бесповратних средстава грађанима за енергетску санацију породичних кућа и станова на територији општине Љубовија**

#  **I УСЛОВИ ПРИЈАВЕ НА КОНКУРС**

**Право учешћа на конкурсу имају грађани који испуњавају следеће услове:**

1. да је подносилац пријаве власник куће или стана за који подноси пријаву (доказ - решење за порез);
2. да поседује један од следећих доказа за стамбени објекат:
	1. доказ о изградњи објекта пре доношења прописа о изградњи;
	2. грађевинску дозволу добијену кроз редован поступак обезбеђења дозволе;
	3. грађевинску дозволу добијену из поступка легализације;
	4. решење о озакоњењу;
	5. доказ да су започели поступак легализације.

**Право учешћа на јавном позиву немају:**

* власници посебних делова стамбено-пословног објекта који не служи за становање
* власници стамбених објеката који су у претходном периоду користили средства општине за сличне активности и иста оправдали и
* власници стамбених објеката који су у претходне две године после достављања Решења о додели бесповратних средстава за сличне активности одустали од спровођења активности.

#

#  **II максимална ВИСИНА СРЕДСТАВА СУФИНАНСИРАЊа:**

**А)** **Замена (набавка са уградњом) спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима према негрејаним просторијама, на породичним кућама и становима, са пратећим грађевинским радовима**

Максимално учешће Општине и Републике Србије је до 50% укупне вредности радова по пријави са ПДВ-ом.

Укупна планирана средства општине Љубовија и министарства за ову меру су 5.000.000,00 динара.

**Напомене:**

- **износи суфинансирања за наведене мере су прописани у члану 6. Правилника о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова (Прилог 3);**

- **минималне техничке карактеристике су (U – коефицијент прелаза топлоте): U≤ 1,5 W/m2K за прозоре и балконска врата, U ≤ 1,6 W/m2K за спољна врата;**

**Б)** **Набавка и инсталацијa котлова, на природни гас и/или биомасу (дрвни пелет, брикет, сечка), грејачa простора за породичне куће**

- Максимално учешће Општине и Републике Србије је до 50% укупне вредности радова по пријави са ПДВ-ом.

Укупна планирана средства општине Љубовија и министарства за ову меру су 950.000,00 динара.

**Напомене:**

- **износи суфинансирања за наведене мере су прописани у члану 6. Правилника о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова (Прилог 3);**

- **минимални степен корисности котла (грејача простора) на биомасу (дрвни пелет, брикет, сечка) износи 85% а котла (грејача простора) на природни гас износи 90%;**

**- прихватљива цена котла је цена основне верзије за ову меру са ПДВ-ом.**

**СВЕ ПРЕКО ГОРЕ НАВЕДЕНИХ МАКСИМАЛНИХ ИЗНОСА СРЕДСТАВА СУФИНАНСИРАЊА ОПШТИНЕ СНОСИ ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ (НА ПРИМЕР, ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ СЕ МОЖЕ ОПРЕДЕЛИТИ И ЗА СКУПЉЕ ПРОЗОРЕ С ТИМ ДА РАЗЛИКУ У ЦЕНИ СНОСИ ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ).**

**ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ МОЖЕ КОНКУРИСАТИ ИСКЉУЧИВО ЗА ЈЕДНУ МЕРУ.**

#  **III НЕПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ**

Трошкови који неће бити финансирани јавним позивом су за:

* рефундацију трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене), односно, не прихватају се трошкови радова, набавке материјала и опреме који настану пре првог обиласка Комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројеката енергетске санације;
* трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл;
* набавка опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава;
* други трошкове који нису у складу са мерама енергетске санације.

# **IV ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТАЦИЈА уз ПРИЈАВУ НА ЈАВНИ ПОЗИВ**

**А) За грађане-власнике породичних кућа или станова пријава мора да садржи:**

1. потписан и попуњен Пријавни образац (Прилог 1) за суфинасирање мера енергетске санације;
2. фотокопију личне карте или очитану личну карту подносиоца захтева;
3. фотокопије личних карата или очитане личне карте за сва физичка лица која живе на адреси стана или породичне куће за коју се подноси пријава;
4. предмер и предрачун/профактура са количином и ценом за опрему са уградњом које грађанин добија од једног од привредних субјеката (извођача радова) са листе (Прилог 2) коју је објавила општина Љубовија а кога грађанин изабере са листе;
5. фотокопију решења о утврђивању пореза на имовину;
6. фотокопију грађевинске дозволе, решења о озакоњењу или други документ којим се доказује легалност објекта, доказ (потврду) да је започет поступак легализације;
7. фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за претходни месец за стамбени објекат за који се конкурише;
8. потписана изјава о сагласности да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања (Прилог 4).

**Б) Документација која се даје на увид Комисији приликом обиласка објекта:**

- Грађевински пројекат објекта (уколико постоји).

**В) Документација која се доставља након потписивања Уговора и завршетка радова:**

 - Након завршетка радова потребно је да крајњи корисник достави доказ о уплати целокупног сопственог удела у финансирању мере (признаница/рачун) привредном субјекту (извођачу радова).

#  **V ПРЕУЗИМАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ**

Конкурсна документација за Јавни позив може се преузети на интернет страници општине Љубовија [www.ljubovija.rs](http://www.ljubovija.rs), или на писарници Општинске управе општине Љубовија и садржи:

* Комплетан текст Јавног позива,
* Прилог 1 – Пријавни образац и образац о стању породичних кућа или станова
* Прилог 2 – Листа фирми/привредних субјеката са које грађани бирају једну фирму за одговарајућу меру од које морају да прибаве предрачун са ценом и количином опреме и уградњом. Овај предрачун је обавезно поднети уз пријаву.
* Прилог 3 – Правилник о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова

- Прилог 4 - образац изјаве о сагласности да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања.

#  **VI МЕСТО И РОК ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА**

**Рок за подношење пријава је 21 дан од дана објављивања јавног позива на званичној интернет страници и огласној табли општине Љубовија.**

Попуњени, оверени и одштампани пријавни образац у три примерка (један оригинал и две копије) и пратећа документација достављају се у затвореној коверти са назнаком:

**„ПРИЈАВА ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ГРАЂАНИМА ЗА ЕНЕРГЕТСКУ САНАЦИЈУ ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЉУБОВИЈА – НЕ ОТВАРАТИ“**

са пуном адресом пошиљаоца на полеђини коверте.

Пријава се предаје лично на писарници Општинске управе општине Љубовија или препоручено поштом на адресу:

Општина Љубовија

Комисија за реализацију мера енергетске санације

Ул. Војводе Мишића 45, 15320 Љубовија

**За све додатне информације и обавештења** у вези Јавног позива можете се обратити **на контакт телефон** 015/561-411 и електронску адресу: Е-mail: darko.vasic@ljubovija.rs.

**Благовременом доставом сматра се препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока за предају конкурсне документације (печат поште), без обзира на датум приспећа. Пријаве послате на било који други начин неће бити узете у разматрање. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати.**

Пријава ће се сматрати неуредном ако у достављеној писаној форми недостаје било који документ из одељка IV. Јавног позива и у том случају решењем ће бити одбачена.

Пријаве са документацијом чија садржина није у складу са Јавним позивом се не оцењују и решењем ће бити одбијене.

# **VII. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРОЈЕКАТА КРАЈЊИХ КОРИСНИКА (ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ И СТАНОВИ)**

Поступак за оцењивање пристиглих пријава и избор корисника средстава врши се на основу листе приоритета састављене бодовањем према следећим критеријумима:

|  |
| --- |
| **Замена (набавка са уградњом) спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима према негрејаним просторијама, на породичним кућама и становима**  |
| **Постојеће карактеристике спољне столарије** | Број бодова |
| Дрвени, једноструки са једним стаклом | 15 |
| Дрвени, двоструки са размакнутим крилима | 10 |
| Дрвени, једноструки са дуплим стаклом или вакум стаклом | 5 |
| ПВЦ, алуминијум  | 0 |
|  |
| **Постојећи начин грејања на** | Број бодова |
| Угаљ/ лож уље,/мазут  | 15 |
| Електрична енергија | 10 |
| Дрво | 5 |
| Природни гас/пелет/даљинско грејање | 0 |

|  |
| --- |
| **Набавка и инсталацијa котлова, на природни гас и/или биомасу (дрвни пелет, брикет, сечка), грејачa простора за породичне куће**  |
|  |
| **Постојећи начин грејања на** | Број бодова |
| Угаљ/ лож уље,/мазут  | 15 |
| Електрична енергија | 10 |
| Дрво | 5 |
| Природни гас/пелет/даљинско грејање | 0 |
|  |
| **Врста грејног уређаја** | Број бодова |
| Пећ („смедеревац“), котао на угаљ, дрва | 15 |
| Комбиновано грејање на пећи („Смедеревац) и електрични грејачи (ТА пећи, грејалице, уљани радијатори) | 10 |
| Електрични грејачи (ТА пећи, грејалице, уљани радијатори) | 5 |
| Котлови на гас, на пелет | 0 |

Као критеријум за бодовање, за све мере из става 2. овог члана, користи се К фактор заузетости површине, који представља количник укупне површине стамбеног објекта (из пореске пријаве) и броја корисника тог објекта.

|  |
| --- |
| К фактор заузетости површине за станове |
|  | Број бодова |
| К<10  | 5 |
| 10≤К<12,5 | 4,5 |
| 12,5≤К<15  | 4 |
| 15≤К<17,5  | 3,5 |
| 17,5≤К<20 | 3 |
| 20≤К≤22,5  | 2,5 |
| 22,5≤К≤25 | 2 |
| К>25 | 1 |
|  |
| К фактор заузетости површине за породичне куће |
| К<15  | 5 |
| 15≤К<17,5 | 4,5 |
| 17,5≤К<20  | 4 |
| 20≤К<22,5  | 3,5 |
| 22,5≤К<25 | 3 |
| 25≤К≤27,5  | 2,5 |
| 27,5≤К≤30 | 2 |
| К>30 | 1 |
|  |

Уколико се за грејање користе два или више различитих енергената, број бодова се рачуна као аритметичка средина бодова за наведене енергенте.

Приликом бодовања столарије на објекту на коме се налази више врста столарије бодоваће се прозори чија је укупна површина највећа.

Уколико се два захтева оцене са истим бројем бодова, предност имају подносиоци пријава чији је фактор искоришћавања површине К већи.

# **VIII. НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ДОДЕЉЕНИХ СРЕДСТАВА**

Општина Љубовија ће вршити пренос средстава искључиво директним корисницима (привредним субјектима – фирмама које реализују мере) а након што појединачни крајњи корисник (грађанин) изврши уплату директном кориснику целокупне своје обавезе и након завршетка реализације мере.

Услов да се пренесу средства директном кориснику је потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када се пријавио за меру као и у складу са записником Комисије приликом првог изласка.

Крајњи Корисник мора имати уредну документацију (рачуне и атесте) које ће доставити надлежној комисији.

Крајњи корисник ће сам сносити трошкове изведених радова који буду већи од износа субвенције наведене у одељку II (максималног износа учешћа јединице локалне самоуправе).

Контролу извршења уговорених обавеза извршиће Комисија.

Уколико Корисник средстава није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предмером и предрачуном који је крајњи корисник поднео приликом пријаве, општина Љубовија неће уплатити средства додељена јавним позивом.

Уколико приликом обиласка објекта подносиоца пријаве ради евалуације пријаве у циљу оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве се констатује да подаци нису истинити, подносилац ће бити дисквалификован.

Корисник средстава прихвата обавезу да за грејање објекта неће користити угаљ већ еколошки прихватљива горива. Контролу енергента који се користи за грејање објекта, у току грејне сезоне, врше надлежне службе Општинске управе општине Љубовија.

Уколико из неког разлога крајњи корисник не може да реализује набавку од одабраног директног корисника, има право да изврши набавку од другог директног корисника са листе и да о томе, пре реализације набавке, обавести Комисију и достави јој нову профактуру/предрачун, с тим да износ не може бити већи од одобреног.

**IX. ОЦЕЊИВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ ЛИСТЕ И ИЗБОР КРАЈЊИХ КОРИСНИКА**

Оцењивање и рангирање пројеката грађана врши се применом критеријума из члана 26. Правилника (Прилог 3).

Комисија разматра пријаве и у складу са условима из члана 26. утврђује прелиминарну ранг листу крајњих корисника за сваку меру на основу бодовања према критеријумима из члана 26. Правилника.

Листу из става 2. овог члана Комисија објављује на огласној табли и званичној интернет страници Општине.

Подносиоци пријава имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању листе из става 2. овог члана у року од три дана од дана објављивања листе у складу са ставом 3. овог члана.

На листу из става 2. овог члана подносиоци пријава имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања. Приговор се подноси на писарници Општинске управе општине Љубовија.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на листу из става 2. овог члана као и да донесе одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема и на основу донетих одлука донесе ревидирану прелиминарну листу.

На основу листе из става 6. овог члана Комисија врши теренски обилазак ради увида у стање стамбених објеката са те листе закључно са редним бројем подносиоца пријаве до којег су обезбеђена укупна средства за субвенционисање.

Уколико је Комисија приликом теренског обиласка из става 7. овог члана утврдила да је подносилац пријаве дао неистините податке у пријави Комисија га елиминише из ревидиране прелиминарне листе и уместо њега спроводи теренски обилазак првог следећег на листи код кога није вршен теренски обилазак.

Приликом теренског обиласка, уз обавезно присуство подносиоца захтева, комисија сачињава записник у два примерка, при чему један остаје подносиоцу пријаве, а један задржава Комисија. У записнику Комисија потврђује да ли су мере наведене у предмеру и предрачуну који је грађанин поднео приликом пријаве на јавни позив прихватљиве.

На основу записника из става 9. овог члана комисија сачињава коначну листу крајњих корисника.

Листу из става 10. овог члана Комисија објављује на огласној табли и званичној интернет страници Општине.

На листу из става 10. овог члана подносиоци пријава код којих је извршен теренски обилазак имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана објављивања коначне листе крајњих корисника. Приговор се подноси на писарници Општинске управе општине Љубовија.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 10. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора и након одлучивања по свим приговорима сачини коначну листу крајњих корисника.

Општинско веће општине Љубовија доноси Одлуку о додели бесповратних средстава крајњим корисницима за спровођење мера енергетске санације, на основу чега се закључују уговори.

Бр: 06-283/21-02

У Љубовији, дана 20.09.2021. године

 **ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**

 Милан Јовановић с.р.